

ตารางที่ 2 ความเกี่ยวข้องในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันของแต่ละกระบวนการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
1. พันธกิจ : พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์					
กระบวนการสนับสนุน : การจัดกิจกรรมจิตอาสา พระราชทานตามแนว พระราชดำริ (สนผ.ภท.)	นขต.สป.	- ประชุมเตรียมการและ วางแผนปฏิบัติการร่วม - ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตอาสา ตามแผน	ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จ ตามเวลา และแผนที่กำหนด	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - การประชุม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์	-
	ส่วนราชการภายนอก กท.	- ประชุมเตรียมการและ วางแผนปฏิบัติการร่วม - ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตอาสา ตามแผน	ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จ ตามเวลา และแผนที่กำหนด	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - การประชุม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์	-
	ชุมชนโดยรอบศาลาว่าการกลาโหม อาคาร สป. (ศรีสमान) และที่ตั้งหน่วย นขต.สป.	- ประชุม เตรียมการและ วางแผนปฏิบัติการร่วม - ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับ มอบหมายตามที่ประชุม เห็นชอบ	ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จ ตามเวลา และแผนที่กำหนด	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - การประชุม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์ - การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ (สม.)	- ศาสนสถาน - สำนักงานเขต - ชุมชนรอบวัด - สถานีตำรวจ - เจ้าหน้าที่ยุวมชน - กลุ่มอาสาสมัคร - หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - โรงเรียน	ประสานงานหน่วยและ กำลังพล โดยนำกำลังพล สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ร่วมบำเพ็ญสาธารณ ประโยชน์ สร้างความสามัคคี ระหว่าง บ้าน วัด โรงเรียน ตามหลัก บวร ซึ่งแปลว่า ประเสริฐ เลิศ ดั่งาม เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล	เสียสละสามัคคีร่วมมือ จิตอาสา จิตสาธารณะ	- ประสานโดยตรง - ติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ - ทางเอกสาร - ทางการพบปะพูดคุย - การประชุมชี้แจง	ได้ร่วมกิจกรรมและ เสนอความคิดเห็น ต่อที่ประชุม เพื่อให้ตรงต่อ ความต้องการของส่วนรวม
- การดำเนินงาน พระราชพิธี รัฐพิธี และพิธีต่างๆ (สม.)	- หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม - หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - สำนักพระราชวัง - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย	- การประสานงาน และ สนับสนุนข้อมูล - การจัดข้าราชการเข้าร่วม ในงานพิธี งานราชพิธี งานรัฐ พิธีต่างๆ ตามที่ กระทรวงกลาโหม กำหนด จัดขึ้น เพื่อสนับสนุนภารกิจ ของผู้บังคับบัญชา ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี	- นโยบาย กฎ ระเบียบ ที่ชัดเจน - กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ - ระยะเวลาที่ชัดเจน	- การประชุม - การตอบข้อหารือ - หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - โทรสาร - E-Mail - เอกสารต่างๆ	ดำเนินการตามหมายกำหนดการ

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
2. พันธกิจ : พัฒนาศักยภาพของกองทัพในการปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์แห่งชาติ					
กระบวนการสนับสนุน : การประสานงาน การประชาสัมพันธ์ และ การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร ให้กับนายทหารชั้นนายพล สป. (ส่วนบังคับบัญชา) (สน.ปล.กท.)	- สม. - นขต.สป. - สน.ปล.กท. - เจ้าหน้าที่ สน.ปล.กท.	- การประสานงาน การประชาสัมพันธ์ และ การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร - การให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และตรงกับความต้องการ	- ข้อมูลข่าวสารที่ตรงกับ ความต้องการ - ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายใน กท. และข้อมูล ข่าวสารทั่วไปที่มีประโยชน์	- Application Line (Open Chat) - โทรศัพท์ - แจ้งเป็นหนังสือ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	-
กระบวนการสนับสนุน : การรักษาความปลอดภัย ผู้บังคับบัญชาระดับสูง บุคคลสำคัญ และการรักษา ความปลอดภัยสถานที่ (รวมการฝึกตามวงรอบ) (สน.ปล.กท.)	- นขต.สป. - ศอพท. - กรก.สปข.สนผ.กท.	- การรักษาความปลอดภัย ผู้บังคับบัญชาระดับสูง อาคาร สถานที่	- การจัดทำระเบียบการปฏิบัติ - จัดทำแผนระวังป้องกันที่ตั้ง ของ สป.(ศรีสมาน)	- โทรศัพท์หน่วย/เคลื่อนที่ - แจ้งเป็นหนังสือ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	-
กระบวนการสนับสนุน : การดำเนินการด้านการธุรการ การให้บริการ และการอำนวยความสะดวกให้กับนายทหาร ชั้นนายพล สป. (ส่วนบังคับบัญชา) (สน.ปล.กท.)	- สม. - นขต.สป. - สน.ปล.กท. - เจ้าหน้าที่ สน.ปล.กท.	- การประสานงาน การประชาสัมพันธ์ และ การให้บริการด้านข้อมูลข่าวสาร - การให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และตรงกับความต้องการ	- ข้อมูลข่าวสารที่ตรงกับ ความต้องการ - ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายใน กท. และข้อมูล ข่าวสารทั่วไปที่มีประโยชน์	- Application Line (Open Chat) - โทรศัพท์ - แจ้งเป็นหนังสือ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
	เรื่องการรักษาความปลอดภัย - นขต.สป. - ศอพท. - กรร.สปช.สนผ.ภท.	- การซักซ้อมแผน และ - การเตรียมกำลังการรักษา - ความปลอดภัยผู้บังคับบัญชา - ระดับสูง อาคาร สถานที่	- การจัดทำระเบียบการปฏิบัติ - จัดทำแผนระวังป้องกัน - ที่ตั้งของ สป.(ศรีสมาน) - การซักซ้อมแผนการปฏิบัติฯ	- โทรศัพท์หน่วย/เคลื่อนที่ - แจ้งเป็นหนังสือ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การจัดการต่อข้อร้องเรียน ร้องทุกข์ของ สป. (สกก.สป.)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทุกข์ กท. (สร.) และ นขต.สป. ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการพิจารณา เรื่อง ดังกล่าวมีความเกี่ยวข้องกับ หน่วยงานใน สป. หรือไม่, นำเรียน - ข้อเท็จจริง และ ข้อพิจารณาต่อ ปล.กท. เพื่อขออนุมัติส่งเรื่องราว ร้องเรียนร้องทุกข์ ให้กับ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้พิจารณาดำเนินการและ ตรวจสอบข้อเท็จจริง ต่อกรณีร้องทุกข์ดังกล่าว	แก้ไขปัญหาตามข้อร้องเรียน, เรื่องดังกล่าวได้รับการแก้ไข บรรเทาความเดือดร้อน, ดำเนินการตามขั้นตอน ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและ รวดเร็ว	สื่อสารตามขั้นตอนปฏิบัติ ที่กำหนดไว้ และใช้เครื่องมือ สื่อสารที่เพิ่มความรวดเร็ว เช่น Line, Website www.mod.go.th/sopspd/Facebook สกก.สป.	พัฒนาช่องทางการรับเรื่องราว ร้องทุกข์ต่างๆ เช่น Website
กระบวนการสนับสนุน : การประชาสัมพันธ์ของ สป. (สกก.สป.)	รัฐบาล , สำนักงานรัฐมนตรี , สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม, ผสม.กปส.สกก.สป., ผพพ.กปส.สกก.สป., กผส.สกก.สป.	รับมอบนโยบาย เพื่อมาจัดทำ แผนการประชาสัมพันธ์, ถ่ายทอดแผนการประชาสัมพันธ์ ตามนโยบายผู้บังคับบัญชา ให้ กผส.สกก.สป. ดำเนินการ ผลิตสื่อต่อไป	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ ตามนโยบายของ ปล.กท. และ แผนปฏิบัติราชการ สป. ด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว	สื่อสารตามขั้นตอนปฏิบัติ ที่กำหนดไว้ และใช้เครื่องมือ สื่อสารที่เพิ่มความรวดเร็ว เช่น Line	แบบสำรวจความพึงพอใจและ ความไม่พึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการประชาสัมพันธ์ของ สป. แบบสำรวจ Google Form

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การเลขานุการ (สกก.สป.)	- สม., สน.ปล.กท., สสน.สป. - นขต.สป. - นขต.สกก.สป.	- การรับเรื่อง และประสานงานต่อไป - ประสานงาน เพื่อขอรายละเอียดข้อมูล - ตัดสินใจ - ประสานงานอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลง	ปฏิบัติตามอนุมัติ ปล.กท.	- เอกสาร - เอกสาร และ โทรศัพท์ - นัดหมายพบปะ และ โทรศัพท์ - เอกสาร และ โทรศัพท์	- ระบบเอกสารออนไลน์ - การสื่อสารด้วยวิธีต่างๆ
กระบวนการสนับสนุน : การผลิตสื่อเพื่อสนับสนุน การเลขานุการและ การประชาสัมพันธ์ (สกก.สป.)	- ปล.กท. - รอง ปล.กท. - หน.นขต.สป. - กำลังพล สป.	สนับสนุนการดำเนินการประชาสัมพันธ์ ของ สป. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	มีการตรวจสอบข้อมูลและข้อเท็จจริงที่ถูกต้อง ก่อนดำเนินการผลิตสื่อ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และดำเนินการด้วยความรวดเร็ว และทันเวลา	- หนังสือราชการ - Line - สื่ออินเทอร์เน็ต - ช่องทาง Social Media - เว็บไซต์ สป. - โทรศัพท์ - โทรสาร - การติดต่อโดยตรง	มีการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสร้างนวัตกรรม ในการให้บริการทางการภาพ, สื่อสิ่งพิมพ์ และมัลติมีเดีย

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การดำเนินการนโยบายและแผน (สนผ.กท.)	บก.ทท., เหล่าทัพ, อผศ., สทป., บอท., นขต.สป. และ นขต.กท.	- ประสานขอความเห็นจาก นขต.กท. และ ผู้บังคับบัญชา เพื่อจัดทำนโยบายฯ - ประสานงาน ติดตาม และ กำกับดูแลเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามนโยบายฯ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายรัฐบาลและ ข้อสั่งการ นรม. - ยุทธศาสตร์ชาติ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail	-
	นขต.สป. และ นขต.สนผ.กท.	- ประสานขอความเห็นจาก นขต.สป. และ ผู้บังคับบัญชา เพื่อจัดทำแนวทางฯ - ประสานงาน ติดตาม และ กำกับเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปตามแนวทางฯ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - มติและข้อสั่งการที่ประชุม สภากลาโหม - ยุทธศาสตร์ชาติ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail	-
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการที่ดิน ในความครอบครองของ กท. (สนผ.กท.)	- สป. - บก.ทท. - ทบ. - ทร. - ทอ. - กรมที่ดิน/สำนักงานที่ดินท้องที่ - กรมการปกครอง - กรมป่าไม้ - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - กรมโยธาธิการและผังเมือง - กรมอุทยานสัตว์ป่า และพันธุ์พืช - กรมพัฒนาที่ดิน - สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร - สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - กรมธนารักษ์ - หน่วยงานราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	บริหารจัดการที่ดินในความ ครอบครองของ กท. และ ขับเคลื่อนการดำเนินการ จัดระเบียบที่ดิน ให้เหมาะสม และเพียงพอสำหรับการฝึก และการปฏิบัติการกิจ ในอนาคต รวมทั้งใช้ที่ดิน ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ประโยชน์ที่ดินของหน่วยงาน ราชการ	จัดตั้งคณะกรรมการบริหาร จัดการที่ดินในความครอบครอง ของ กท. โดยมีหน่วยงาน ภายนอก กท. ร่วมเป็น คณะกรรมการ	นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยสนับสนุน การบริหารจัดการที่ดิน ในความครอบครองของ กท.

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การดำเนินการตามระบบ ติดตามและประเมินผล แห่งชาติ (eMENSCR) (สนผ.กท.)	นขต.กท., บก.ทท., เหล่าทัพ, อผศ., สทป. และ บอท.	- จัดประชุมเพื่อขับเคลื่อน การนำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSCR - ประสานงาน ติดตาม และ กำกับดูแลการนำเข้าข้อมูล ในระบบ eMENSCR	- หน้าที่ตามกฎหมาย - โครงการภายใต้แผนปฏิบัติ ราชการประจำปี (พ.ศ.2566 - 2570) - คู่มือการนำเข้าข้อมูลในระบบ eMENSCR	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : การดำเนินการตามแผน การบริหารจัดการที่ดิน (สนผ.กท.)	- สป. - บก.ทท. - ทบ. - ทร. - ทอ.	- จัดทำแผนการพัฒนาและ ใช้ประโยชน์ที่ดินในความ ครอบครองของ กท. พ.ศ.2566 – 2580	- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ ประโยชน์ที่ดินของหน่วยงาน ราชการ	- จัดตั้งคณะกรรมการบริหาร จัดการที่ดินในความครอบครอง ของ กท. โดยมีหน่วยงานภายนอก กท. ร่วมเป็นคณะกรรมการ	-
กระบวนการสนับสนุน : การสนับสนุนให้มีการพัฒนา/ ฝึกศึกษา ให้กับบุคลากร ได้มีความรู้เพิ่มเติม (สนผ.กท.)	- นขต.สป. - บก.ทท. และเหล่าทัพ	สนับสนุนข้อมูลทาง การศึกษา/ทุนการศึกษา ณ ตปท.	สนับสนุนให้ข้าราชการ ได้ต่อยอดความรู้เพื่อนำไป พัฒนาหน่วยงานต่อไป	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - อีเล็กทรอนิกส์ - การประชุม - การฝึกอบรมฯ	สื่อการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โดยจัดทำวีดิทัศน์การเรียนรู้ ภาษาอังกฤษบรรจุลงในเว็บไซต์ การเรียนรู้ และจัดทำระบบจองสอบ ALCPT (leopscd-opp.mod.go.th)
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัลให้ทันสมัยเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของหน่วย (สนผ.กท.)	นขต.สนผ.กท.	รวบรวมข้อมูลความต้องการ ในการพัฒนาระบบให้มีความ ถูกต้อง ครบถ้วน	กฎหมาย ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ การรักษาความปลอดภัย ของข้อมูล	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม - การฝึกอบรมฯ - Line	พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับจัดเก็บ รวบรวม ประมวลผล และแสดงข้อมูล เพื่อสนับสนุน การทำงานของหน่วย

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การกำลังพล (สม.)	- หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม - สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี - สำนักนายกรัฐมนตรี - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการต่างประเทศ - องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก - สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ - หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - หน่วยขึ้นตรงกรมเสมียนตรา	- ดำเนินการด้านกำลังพลของกระทรวงกลาโหมให้มีความถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ระเบียบข้อบังคับ ที่กำหนดอย่างเท่าเทียม และด้วยความรวดเร็ว - ดำเนินงานการกำลังพลให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ที่กำหนดให้แก่กำลังพลเท่าเทียม	- ดำเนินตามหลักที่กำหนดด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเกิดความเท่าเทียม - ดำเนินการให้มีความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดด้วยความซื่อสัตย์สุจริต คำนึงถึงสิทธิประโยชน์อันชอบธรรมของกำลังพลด้วยความเท่าเทียม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์และโทรสาร - การประชุม - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network) เช่น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) - การสัมมนา	- ผู้สมัครสอบภายในสามารถดำเนินการผ่าน Application ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และกรมเสมียนตรา - จัดฝึกอบรมผ่าน Application เช่น Zoom ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
กระบวนการสนับสนุน : การสวัสดิการ สป. (สม.)	- หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - กรมธนารักษ์กระทรวงการคลัง	- จัดการสวัสดิการให้กำลังพลได้รับสวัสดิการที่ดี เหมาะสมและทันเวลา เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด	- นโยบายของผู้บังคับบัญชา - ดำเนินการด้วยความถูกต้องและให้เกิดความชัดเจน	- โทรศัพท์ - หนังสือราชการ - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : กรรมวิธีข้อมูล (สม.)	- ผู้บังคับบัญชา - หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม - หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	- ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านกำลังพล ระหว่างกระทรวงกลาโหม และสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - เป็นระบบบริหารงานกำลังพลทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	- ข้อจำกัดกำหนดการเข้าถึงข้อมูล - มาตรฐานข้อมูลกลางด้านกำลังพล - อนุมัติรัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม	- MODX - ระบบอิเล็กทรอนิกส์ - เครือข่าย Online - โทรศัพท์ - เจ้าหน้าที่	- ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการ งานสารบรรณ (สม.)	- หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม - ส่วนราชการอื่นๆ (ในบางกรณี)	- ดำเนินการจัดการ ด้านรับ - ส่งเอกสารทางราชการระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - หน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหมและหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	- มาตรฐานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - ระเบียบงานสารบรรณ - ดำเนินการด้านความรวดเร็วและถูกต้อง - ระเบียบการจัดเก็บเอกสารทางราชการ	- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ - โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - เครือข่าย Online - เจ้าหน้าที่	- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การดำเนินการ ด้านการงบประมาณ - งานนโยบายงบประมาณ - การจัดทำงบประมาณ - การบริหารงบประมาณ - การตรวจติดตามและ ประเมินผล (สปป.กท.)	- รัฐสภา - สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี - กรมบัญชีกลาง กค. - กท., ทบ., ทร., ทอ. - บก.ทท. - สร., นขต.สป. และหน่วยงานที่ สป. ดำเนินงานด้านงบประมาณให้ (สทป., อผศ.)	- จัดการประชุม/สัมมนา เพื่อระดมความคิดเห็น และหา ข้อยุติในการปฏิบัติงานร่วมกัน - ใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน เช่น Line, Facebook เป็นต้น	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ ครม. และหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านการงบประมาณ	- การประชุม ณ ที่ตั้ง และ สื่อสารทางไกล (ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์) เช่น Zoom - หนังสือเวียน (บันทึกข้อความ, วิทยุ) - การใช้สื่อสังคมออนไลน์ Line, Facebook - E-Mail - ระบบ (E - Saraban) (ระหว่างหน่วยงานใน สป.)	- ระบบการจัดการงบประมาณ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E - Budgeting) - ระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารทรัพยากร สนับสนุนงบประมาณ - การพัฒนาบุคลากร ด้านการงบประมาณ - การดำเนินการด้านการพัสดุ - การพัฒนาระบบงาน สารสนเทศงบประมาณ (สปป.กท.)	- สำนักงบประมาณ สำนักนายกรัฐมนตรี - กรมบัญชีกลาง กค. - กท., ทบ., ทร., ทอ. - บก.ทท. - สร., นขต.สป. และหน่วยงานที่ สป. ดำเนินงาน ด้านงบประมาณให้ (สทป., อผศ.)	- จัดการประชุม - ออมรม/สัมมนาเพิ่มพูนความรู้ - ทักษะในการปฏิบัติงาน ให้บุคลากรด้านการงบประมาณ - ขออนุมัติสั่งซื้อสิ่งจำเป็น/ โครงการ ของ นขต.กท., เหล่าทัพ ที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจ อนุมัติของ ปล.กท. - ใช้ระบบงบประมาณ อิเล็กทรอนิกส์ (E - Budgeting OPSD) ในการดำเนินงานด้านการ งบประมาณ	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ ครม. และหนังสือเวียน ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านการงบประมาณ	- การประชุม ณ ที่ตั้ง และ สื่อสารทางไกล (ผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์) เช่น Zoom - หนังสือเวียน (บันทึกข้อความ, วิทยุ) - การใช้สื่อสังคมออนไลน์ Line, Facebook - E-Mail - ระบบ (E - Saraban) (ระหว่างหน่วยงานใน สป.)	- ระบบงบประมาณ อิเล็กทรอนิกส์ (E - Budgeting) ในการดำเนินงานด้านการ งบประมาณ - ระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลางผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่ กรมบัญชีกลางกำหนด

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การยุติธรรมทหาร (ธน.)	สำนักตุลาการทหาร, สำนักงานอัยการทหาร, กองส่งเสริมทางกฎหมาย, ศาลยุติธรรม, กรมราชทัณฑ์ (เรือนจำ), สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, เรือนจำทหารบก, เรือนจำทหารเรือ, เรือนจำทหารอากาศ	การดำเนินการด้าน กระบวนการยุติธรรมทหาร	การดำเนินกระบวนการ ยุติธรรม ด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง และเป็นธรรม ตามกฎหมาย	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม - การประชุมออนไลน์	การบูรณาการร่วมกันระหว่าง ศาลยุติธรรม ศาลทหาร และ เรือนจำ เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ในกระบวนการพิจารณาคดี ในศาล ต่อเนื่องและเป็นธรรม
กระบวนการหลัก : การคุ้มครองพยานในคดีอาญา (ธน.)	กรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม กองพันสารวัตรทหาร สำนักงานปลัดกระทรวง กลาโหม	การให้ความคุ้มครองพยาน ในคดีอาญา	การให้ความคุ้มครองพยาน ให้ได้รับความปลอดภัยสูงสุด	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุมหารือ - การติดต่อกันโดยตรง - Application Line - Application Zoom	การประสานความร่วมมือ ในการจัดทำและฝึกอบรม สัมมนาหลักสูตรคุ้มครอง พยานระหว่าง ยธ. กับ กท. แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในการ ให้ความคุ้มครองพยานที่เป็น ทหารกับพลเรือน

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การตอบข้อหารือทางกฎหมาย (ธน.)	- พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับคดีแพ่งและอาญา - งานวินิจฉัย - การเรือนจำและการอภัยโทษ - ปัญหากฎหมายทั่วไป	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	การตอบข้อหารือให้กับหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	การประสานความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และวินิจฉัยข้อกฎหมายระหว่างกระทรวงกลาโหม กับสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
การตรวจร่างสัญญา	- พิจารณาตรวจแก้และร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย - ค้นคว้า และรวบรวมวิชาการทางกฎหมาย ที่ออกหรืออาศัยอำนาจตามกฎหมาย	- กระทรวงการคลัง - สำนักงานอัยการสูงสุด	ตรวจร่างสัญญา ตามหลักด้านกฎหมาย ขั้นตอนกระบวนการยุติธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้ได้รับความสะดวกรวดเร็ว ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดทุกด้าน	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	การประสานความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางนิติความสัญญา ระหว่างกระทรวงกลาโหม กับกระทรวงการคลัง และสำนักงานอัยการสูงสุด
การร่างกฎหมายและนิติบัญญัติ	- พิจารณาตรวจแก้และร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย - ค้นคว้า และรวบรวมวิชาการทางกฎหมาย ที่ออกหรืออาศัยอำนาจตามกฎหมาย	- สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี - สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี การพิจารณา ตรวจ ยกร่าง ปรับปรุง กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กระทรวงกลาโหม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	การพัฒนากฎหมายใหม่ๆ ของ กท. ให้ทันต่อปัจจุบัน ส่งผลให้กฎหมายสามารถมีผลบังคับใช้ได้อย่างแท้จริง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การอบรมให้ความรู้ทางกฎหมาย แก่กำลังพลในเหล่า ธน. (ธน.)	โรงเรียนทหาร ทุกเหล่าทัพ (ทบ., ทร., ทอ.)	ผลิตบุคลากรเหล่า ธน. ให้มีความรู้ ความสามารถ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ที่บรรจุให้มีประสิทธิภาพ	บันทึกข้อตกลง (MOU) ระหว่าง โรงเรียนทหารทุก เหล่าทัพ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม - การประชุมออนไลน์ - การจัดการเรียนการสอน ออนไลน์	การร่วมมือแลกเปลี่ยนความรู้ ความชำนาญใหม่ๆ ด้านกฎหมาย ระหว่าง โรงเรียนทหาร เหล่าทัพต่างๆ อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการกำลังพล เหล่า ธน. (ธน.)	สำนักงานพระธรรมนูญทหาร และ สำนักงานพระธรรมนูญเหล่าทัพ	เสนอแผนงานด้านกำลังพล ให้สามารถตอบสนองต่อ ภารกิจของ กท. ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	บริหารจัดการกำลังพล ให้สามารถตอบสนองต่อ ภารกิจของ กท. ได้อย่าง มีประสิทธิภาพ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม - การประชุมออนไลน์	การประชุมแลกเปลี่ยน ความเห็นด้านการบริหาร กำลังพลของหน่วยงานเอกชน

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การส่งเสริมอุตสาหกรรมป้องกัน ประเทศ ให้กับภาครัฐและเอกชน ในด้านการผลิต (ศอพท.)	นขต.สป., บก.ทท. และเหล่าทัพ	ความร่วมมือในการดำเนินการ อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ โดยใช้เงินทุนหมุนเวียน อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	ดำเนินการภายใต้ - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ พ.ศ.2561 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ พ.ศ.2561 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร พ.ศ.2561 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานแบตเตอรี่ทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานแบตเตอรี่ทหาร พ.ศ.2561	- หนังสือราชการ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - เว็บไซต์	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
			- ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานผลิตวัตถุระเบิดทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานผลิตวัตถุระเบิดทหาร พ.ศ.2561		
กระบวนการหลัก : การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่าง กท. กับหน่วยงานอื่น ของภาครัฐและภาคเอกชน (ศอพท.)	นขต.สป., บก.ทท. และเหล่าทัพ	การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA และ MOU) ด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ระหว่าง กท. กับหน่วยงานอื่น ของภาครัฐ และเอกชน	ดำเนินการภายใต้ คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ 190/66 ลง 25 เม.ย.66 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม	- หนังสือราชการ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - เว็บไซต์	-
กระบวนการหลัก : การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่าง กท. กับมิตรประเทศ (ศอพท.)	มิตรประเทศ	การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOA และ MOU) ด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ระหว่าง กท. กับมิตรประเทศ	ดำเนินการภายใต้ - คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ 59/60 ลง 5 ก.พ.60 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการจัดทำความตกลง ระหว่าง กท. กับมิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ - คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ 96/61 ลง 24 ก.พ.61 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ด้านอุตสาหกรรมป้องกัน ประเทศ ร่วมกับ กท. มิตรประเทศ	- หนังสือราชการ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - เว็บไซต์	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
			- คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ 381/63 ลง 11 พ.ย.63 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ส่งกำลังบำรุงร่วมกับ กท. มิตรประเทศ		
กระบวนการสนับสนุน : การบูรณาการด้านอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ (ศอพท.)	นขต.ศอพท.	ดำเนินการควบคุมกำกับดูแล หน่วยผลิตด้านอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	ดำเนินการภายใต้ - คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ 190/66 ลง 25 เม.ย.66 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม - คำสั่ง คณะกรรมการ อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ กระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 29/62 ลง 4 มี.ค.62 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อจัดทำแผนบูรณาการ การผลิตยุทโธปกรณ์ ในภาพรวมของกระทรวงกลาโหม	- หนังสือราชการ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - เว็บไซต์	ระบบบูรณาการข้อมูล ด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการด้านการ ดำเนินการควบคุมภายใต้ กฎหมายความมั่นคง กท. (ศอพท.)	นขต.สป.	ดำเนินการควบคุมภายใต้ กฎหมาย ความมั่นคงที่ กท. รับผิดชอบ	ดำเนินการภายใต้ - พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ.2530 - พ.ร.บ.ควบคุมการส่งออก ไปนอกราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์และ สิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ.2495 - พ.ร.บ.โรงงานผลิตอาวุธของ เอกชน พ.ศ.2550 - พ.ร.บ.อาวุธปืน เครื่องกระสุน ปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.2490	- หนังสือราชการ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - เว็บไซต์ - ส่งข้อมูลผ่านระบบ NSW (National Single Window)	ระบบ NSW (National Single Window)

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การควบคุม กำกับดูแลการผลิต ปิโตรเลียมให้เป็นไปตามแผน การดำเนินงาน และแผนการ ใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ ของ พท. (พท.ศอพท.)	ผบช.พท.ศอพท., ศพป.พท.ศอพท.	พท.ศอพท., ศพป.พท.ศอพท.	การควบคุม กำกับดูแล การผลิตปิโตรเลียมของ ศพป.พท.ศอพท.	- โทรศัพท์เคลื่อนที่ - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - หนังสือราชการ	ความร่วมมือกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) ในการสำรวจ และผลิตปิโตรเลียม และ ความร่วมมือกับ บริษัท IRPC จำกัด (มหาชน)
กระบวนการสนับสนุน : การบูรณาการความร่วมมือ ด้านพลังงานกับองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน (พท.ศอพท.)	บก.พท.ศอพท. และสำนักงานกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)	พท.ศอพท. ดำเนินโครงการ ร่วมกับ สำนักงานกองทุน หมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (สทบ.)	โครงการสนับสนุนเทคโนโลยี ผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงาน แสงอาทิตย์รูปแบบ Hybrid System จำนวน 1 ระบบ	- โทรศัพท์เคลื่อนที่ - สื่ออิเล็กทรอนิกส์ - หนังสือราชการ	เทคโนโลยีผลิตไฟฟ้าด้วย พลังงานแสงอาทิตย์รูปแบบ Hybrid
กระบวนการสนับสนุน : การจัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุนฯ ของ พท. (พท.ศอพท.)	สป., คณะกรรมการดำเนินงานด้านการ พลังงานทหาร, คณะกรรมการเงินอุดหนุนฯ ของ พท. เพื่อการสวัสดิการ, สป.กท., ศอพท., พท.ศอพท. และ ศพป.พท.ศอพท.	การร่วมพิจารณาจัดทำแผนการ ดำเนินงานและค่าใช้จ่ายเงิน อุดหนุนฯ ของ พท. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567	การปฏิบัติตามระเบียบ สป. ว่าด้วยเงินอุดหนุนฯ ของ พท. พ.ศ.2518 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)	- หนังสือราชการ - การจัดการประชุม - สื่ออิเล็กทรอนิกส์	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การสำรวจ ขุดเจาะ และการผลิต ปิโตรเลียม (ศพน.พท.ศอพท.)	- พท.ศอพท. - กกล.ศพน.พท.ศอพท. - กรมสรรพสามิต - กรมสรรพากร - กรมธุรกิจพลังงาน - กระทรวงพลังงาน	-	- เป็นผู้กำหนดนโยบาย - ด้านการผลิตปิโตรเลียม - เป็นผู้รับน้ำมันดิบส่งเข้ากลั่น - เป็นผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม - ชนิดต่างๆ - การจัดเก็บภาษี - การขออนุญาตจำหน่าย - ผลิตภัณฑ์น้ำมันเป็นไป - ตามที่กฎหมายกำหนด - มาตรการอนุรักษ์พลังงาน - และการแลกเปลี่ยนข้อมูล - ด้านพลังงาน	- โทรศัพท์ - หนังสือราชการ - E-Mail - การประชุม - การพบปะหารือ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การกลั่นปิโตรเลียม (ศพป.พท.ศอพท.)	- พท.ศอพท. - นขต.ศพป.พท.ศอพท. - กรมสรรพสามิต - กรมสรรพากร - กรมธุรกิจพลังงาน - กระทรวงพลังงาน	-	- เป็นผู้กำหนดนโยบายด้าน การผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม - เป็นกลุ่มที่ใช้ผลิตภัณฑ์ เป็นหลัก และ เป็นผู้สนับสนุน ภารกิจตามที่ร้องขอ - การขออนุญาตจำหน่าย ผลิตภัณฑ์น้ำมันเป็นไป ตามที่กฎหมายกำหนด - การจัดเก็บภาษี - มาตรการอนุรักษ์พลังงาน และการแลกเปลี่ยนข้อมูล ด้านพลังงาน	- โทรศัพท์ - หนังสือราชการ - E-Mail - การประชุม - การพบปะหารือ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การวิจัยและพัฒนาด้านการ ปิโตรเลียม (ศพป.พท.ศอพท.)	- พท.ศอพท. - ศอพท.	-	-เป็นผู้กำหนดนโยบาย	- โทรศัพท์ - หนังสือราชการ - E-Mail - การประชุม - การพบปะหารือ	-
กระบวนการสนับสนุน : การจัดการผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม (ศพป.พท.ศอพท.)	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	- รับรายงานและตรวจติดตาม คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ชุมชน	- โทรศัพท์ - หนังสือราชการ - E-Mail - การประชุม - การพบปะหารือ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การควบคุมโรงงานผลิตอาวุธ ของเอกชน (อท.ศอพท.)	- กระทรวงอุตสาหกรรม - กระทรวงพาณิชย์ - กระทรวงการคลัง - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงการต่างประเทศ - สำนักงานสภาความมั่นคงแห่งชาติ - กรมศุลกากร	- เป็นส่วนราชการที่ออกใบอนุญาต หรือหนังสืออนุญาต หรือเอกสารอื่นๆ ซึ่งผู้ขอรับใบอนุญาตจะต้องนำมาใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต - ร่วมพิจารณาการขออนุญาตส่งออกใบอนุญาต - ตรวจสอบปล่อยสินค้าที่ประกอบการนำเข้าและการส่งออกใบอนุญาต	ความสะดวกรวดเร็ว ความถูกต้อง ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - การประชุม - การสัมมนา/การพบปะหารือ - เว็บไซต์ - E-Mail	การเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อสะดวกในการตรวจสอบข้อมูล และการยื่นเรื่องขอรับใบอนุญาต และหนังสืออนุญาต
กระบวนการหลัก : การควบคุมยุทธภัณฑ์ (อท.ศอพท.)	- กระทรวงอุตสาหกรรม - กระทรวงพาณิชย์ - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ - กระทรวงแรงงาน - กระทรวงพลังงาน	เป็นส่วนราชการที่ออกใบอนุญาตหรือหนังสืออนุญาตหรือเอกสารอื่นๆ ซึ่งผู้ขอรับใบอนุญาต จะต้องนำมาใช้เป็นเอกสารหลักฐานประกอบการขออนุญาต	ต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail	การเชื่อมโยงข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานที่เชื่อมโยงได้นำข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไปใช้แทนการเรียกเอกสารจากประชาชน
	- กรมศุลกากร	เป็นส่วนราชการที่ตรวจสอบปล่อยสินค้าที่ประชาชนหรือผู้ประกอบการนำเข้าในราชอาณาจักร	ต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์/โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail - ส่งข้อมูลผ่านระบบ NSW (National Single Window)	การเชื่อมโยงข้อมูลใบอนุญาตในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การควบคุมการส่งออกยุทธภัณฑ์ (อท.ศอพท.)	กรมศุลกากร	เป็นส่วนราชการที่ตรวจปล่อย สินค้าที่ประชาชนหรือ ผู้ประกอบการส่งออกหรือ ส่งผ่านแดนไปนอกราชอาณาจักร	ต้องเป็นข้อมูลที่ต้อง เชื่อถือได้ และเป็นปัจจุบัน	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์/โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail - ส่งข้อมูลผ่านระบบ NSW (National Single Window)	การเชื่อมโยงข้อมูลหนังสือ อนุญาตในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
กระบวนการหลัก : การผลิตแบตเตอรี่ (2nd Level Process) (อท.ศอพท.)	- ส่วนราชการกระทรวงกลาโหม - เหล่าทัพ - ส่วนราชการอื่น - รัฐวิสาหกิจ - เอกชน - กระทรวงการคลัง	ผลิตแบตเตอรี่สนับสนุน ส่วนราชการกระทรวงกลาโหม และเหล่าทัพ ตลอดจน ส่วนราชการอื่น รัฐวิสาหกิจ กับเอกชน และตามร้องขอ	- แบตเตอรี่สำเร็จรูป ส่งมอบทันเวลา - แบตเตอรี่สำเร็จรูป ที่มีคุณภาพ - การรับประกัน - การบริหารเงินทุนเป็นไป ตามกรอบวงเงินและ ระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติ	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail - Line	การวิจัยและพัฒนา

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การควบคุมการมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนของส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจ (อท.ศอพท.)	- กระทรวงมหาดไทย - กองบัญชาการกองทัพไทย - กองทัพบก - กองทัพเรือ - กองทัพอากาศ - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - กรมการปกครอง - สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ - กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน ราชอาณาจักร	เป็นหน่วยงานที่ร่วมพิจารณา อนุญาตให้หน่วยราชการและ รัฐวิสาหกิจ มีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนฯ	ร่วมพิจารณากำหนด ชนิด ขนาด และจำนวนอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนฯ ที่จะให้ หน่วยราชการและรัฐวิสาหกิจ มีและใช้ได้ รวมทั้งการออก ระเบียบหรือให้ความเห็นชอบ ระเบียบเกี่ยวกับการใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืนฯ ตามอำนาจ หน้าที่ที่กฎกระทรวงฯ กำหนด	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์/โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail - ส่งข้อมูลผ่านระบบ NSW (National Single Window)	-
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนาขีดความสามารถ ของหน่วยและภาคเอกชน เพื่อนำผลิตภัณฑ์มาใช้ประโยชน์ ทางทหาร (อท.ศอพท.)	- บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโรงงานแบตเตอรี่ ทหาร - เหล่าทัพ - เอกชน	- การจัดทำบันทึกความร่วมมือ - การดำเนินการตามแผนงาน โครงการ	การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การวิจัยแบบเตอรี (อท.ศอพท.)	- บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโรงงานแบตเตอรี่ทหาร - เหล่าทัพ - กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม - สำนักงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	- คณะทำงานโครงการวิจัย - คณะที่ปรึกษาโครงการวิจัย - หน่วยใช้ผลิตภัณฑ์	การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail	-
กระบวนการสนับสนุน : การจัดการผลกระทบกับ สิ่งแวดล้อม (อท.ศอพท.)	- บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในโรงงานแบตเตอรี่ทหาร - ผู้เข้ามาติดต่อราชการที่โรงงานแบตเตอรี่ทหาร	- การควบคุมมลภาวะทางอากาศ - การบริหารจัดการสถานที่ ปฏิบัติงานให้มีความสะอาด ปลอดภัย	การบริหารเงินทุนเป็นไป ตามกรอบวงเงินและระยะเวลา ที่ได้รับการอนุมัติ	- หนังสือราชการ - การประชุม - โทรศัพท์ - โทรสาร - การพบปะหารือ - E-Mail	การวิจัยและพัฒนา

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การผลิตสินค้ากระสุน (ชนิดฐานเดี่ยว) (รท.อท.ศอพท.)	- กองทัพเรือ - กองทัพอากาศ - ส่วนราชการอื่น - บริษัทเอกชน	นำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานด้าน ความมั่นคงของประเทศ หรือ ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ผลิตภัณฑ์ - งานวิจัย - เอกสาร - หนังสือ - ส่งมอบ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - ประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference กับ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ประชุม/พบปะ/สัมมนา - เว็บไซต์ - คลิป/วิดีโอ	ให้ข้อเสนอแนะและร่วมมือ ในการวิจัย และพัฒนาสร้าง นวัตกรรม ด้านอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ
กระบวนการหลัก : การผลิตสินค้ากระสุน (ชนิดฐานคู่) (รท.อท.ศอพท.)	- กองทัพเรือ - กองทัพอากาศ - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - บริษัทเอกชน	นำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานด้าน ความมั่นคงของประเทศ หรือ ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ผลิตภัณฑ์ - งานวิจัย - เอกสาร - หนังสือ - ส่งมอบ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - ประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference กับ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ประชุม/พบปะ/สัมมนา - เว็บไซต์ - คลิป/วิดีโอ	ให้ข้อเสนอแนะและร่วมมือ ในการวิจัย และพัฒนาสร้าง นวัตกรรม ด้านอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การผลิตกระสุนปืน (รวท.อท.ศอพท.)	- กองบัญชาการกองทัพอากาศ - กองทัพอากาศ - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ส่วนราชการอื่น	นำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานด้าน ความมั่นคงของประเทศ หรือ ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ผลิตภัณฑ์ - งานวิจัย - เอกสาร - หนังสือ - ส่งมอบ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - ประชุมทางไกลผ่านระบบ Video Conference กับ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย - ประชุม/พบปะ/สัมมนา - เว็บไซต์ - คลิป/วิดีโอ	ให้ข้อเสนอแนะและร่วมมือ ในการวิจัย และพัฒนาสร้าง นวัตกรรม ด้านอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการ การผลิต กระสุนและวัตถุระเบิด (รวท.อท.ศอพท.)	- รัฐวิสาหกิจ - บริษัทเอกชน	- สนับสนุนวัตถุดิบสำหรับ การผลิตวัตถุระเบิดและกระสุน - แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และ เทคโนโลยีการบริหารโรงงาน การผลิตวัตถุระเบิดและกระสุน	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ผลิตภัณฑ์ - งานวิจัย - เอกสาร - หนังสือ - ส่งมอบ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - ประชุม/พบปะ/สัมมนา - เว็บไซต์ - คลิป/วิดีโอ	-
กระบวนการสนับสนุน : การจัดการผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม (รวท.อท.ศอพท.)	- รวท.อท.ศอพท. - ประชาชนพื้นที่ใกล้เคียง	สร้างความเชื่อมั่นในด้าน ความปลอดภัย และคุณภาพ ชีวิต	- หน้าที่ตามกฎหมาย - ผลิตภัณฑ์ - งานวิจัย - เอกสาร - หนังสือ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - ประชุม/พบปะ/สัมมนา - เว็บไซต์ - คลิป/วิดีโอ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การผลิตกระสุนปืนใหญ่และ ลูกระเบิดยิง (ศอว.ศอพท.)	เหล่าทัพ และ ตชด.	การติดต่อซื้อขายผลิตภัณฑ์ และ การบริการหลังการขาย ต่อกัน	- หน้าที่ตามกฎหมาย, ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ MOU - ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ ในจำนวนการสั่งซื้อตามวัน เวลา ที่กำหนด	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	วิจัย พัฒนา ผลิตผลิตภัณฑ์ ที่มีอยู่เดิม โดยนำมาสร้าง นวัตกรรมให้มีขีดความสามารถ เพิ่มขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ตามความต้องการของ ผู้รับบริการ
กระบวนการหลัก : การผลิตปืนใหญ่และเครื่องยิง ลูกระเบิด (ศอว.ศอพท.)	ทบ.และ ทร.	การติดต่อซื้อขายผลิตภัณฑ์ และ การบริการหลังการขาย ต่อกัน	- หน้าที่ตามกฎหมาย, ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ MOU - ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ ในจำนวนการสั่งซื้อตามวัน เวลา ที่กำหนด	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	วิจัย พัฒนา ผลิตผลิตภัณฑ์ ที่มีอยู่เดิม โดยนำมาสร้าง นวัตกรรมให้มีขีดความสามารถ เพิ่มขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ตามความต้องการของ ผู้รับบริการ
กระบวนการหลัก : การสร้างต้นแบบการวิจัยพัฒนา อาวุธยุทโธปกรณ์ (ศอว.ศอพท.)	เหล่าทัพ และ ตชด.	การติดต่อซื้อขายผลิตภัณฑ์ และการบริการหลังการขาย ต่อกัน	- หน้าที่ตามกฎหมาย, ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ MOU - ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ ในจำนวนการสั่งซื้อตามวัน เวลา ที่กำหนด	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	วิจัย พัฒนา ผลิตผลิตภัณฑ์ ที่มีอยู่เดิม โดยนำมาสร้าง นวัตกรรมให้มีขีดความสามารถ เพิ่มขึ้นเพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ตามความต้องการของ ผู้รับบริการ

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารการผลิตอาวุธ ยุทโธปกรณ์ (ศอว.ศอพท.)	หน่วยงานราชการ, เอกชน, รวมทั้งเหล่าทัพ และ นขต.ศอว.ศอพท.	- วางแผน อำนาจการ ติดตาม และกำกับดูแลงานการผลิต - กำกับและดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดทำแผนและ โครงการ	- หน้าที่ตามกฎหมาย, ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ MOU - ผลิตและส่งมอบผลิตภัณฑ์ ในจำนวนการสั่งซื้อตามวัน เวลา ที่กำหนด	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	-
กระบวนการสนับสนุน : การวิจัยพัฒนาอาวุธยุทโธปกรณ์ (ศอว.ศอพท.)	เหล่าทัพ	ค้นคว้า ศึกษา รวบรวมความรู้ ทางวิชาการ และทางเทคนิค ของอุตสาหกรรม	หน้าที่ตามกฎหมายระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับ MOU	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	ตามภารกิจของหน่วยและ นโยบายของผู้บังคับบัญชา
กระบวนการสนับสนุน : การจัดการผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม (ศอว.ศอพท.)	ข้าราชการภายในหน่วยงาน และชุมชนรอบพื้นที่ หน่วยงาน	การปฏิบัติงานรวมถึงการพัก อาศัยร่วมกัน	ระเบียบคำสั่งหน้าที่ตาม กฎหมาย	- โทรศัพท์ - โทรสาร - หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - การใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การผลิตยาและเวชภัณฑ์ (รภท.ศอพท.)	หน่วยงานลูกค้าในสังกัด กท. สตช. และ หน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ	ผู้รับบริการ ผู้ซื้อสินค้า	ปฏิบัติตาม - กฎกระทรวง กำหนดพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน และกำหนด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและ วิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.2560 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร พ.ศ.2561	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ - E-Mail - การประชุม การสัมมนา	ความต้องการ ผลิตภัณฑ์ คุณสมบัติผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ ภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
กระบวนการสนับสนุน : การควบคุมทางบัญชี วัตถุดิบ ยา และเวชภัณฑ์ (รภท.ศอพท.)	เป็นการบูรณาการ การทำงานร่วมกัน ระหว่าง แผนกบัญชีคุม กลาง.รภท.๑, กวค.๑, กรง.๑ และแผนกการตลาด กนผ.๑	- กวค.๑ และ กรง.๑ จะส่ง ใบเบิกพัสดุ (เคมีสาร และ ภาชนะบรรจุ) มายังแผนก บัญชีคุม กลาง.๑ เพื่อตัดจ่าย ออกจากบัญชีคุม - แผนกการตลาด กนผ.๑ ส่งใบสั่งซื้อยามายังแผนก บัญชีคุม กลาง.๑ เพื่อตรวจสอบ ระดับเกณฑ์คงคลัง (ต่ำกว่า เกณฑ์, เกินเกณฑ์, ปลอดภัย)	มาตรฐานการตรวจสอบ ข้อมูลการจัดเก็บหลักเกณฑ์ ของสถานภาพพัสดุ การเคลื่อนไหว เกณฑ์คงคลัง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - E-Mail - การประชุม การสัมมนา	การนำระบบเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการวิเคราะห์ ข้อมูล (ระบบ ERP)

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การจัดการผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม (รภท.ศอพท.)	เป็นการบูรณาการ การทำงานร่วมกัน ระหว่าง แผนกบริการ กลาง.รภท.ฯ ในฐานะผู้ดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย และ กวค.รภท.ศอพท. ในฐานะฝ่ายประกันคุณภาพ	กลาง.รภท.ศอพท. ดำเนินการ ตรวจสอบระบบควบคุมต่างๆ ของระบบบำบัดน้ำเสีย ดำเนินการจ้างบริษัทภายนอก ตรวจสอบตัวอย่างน้ำ ที่ออกจากระบบ เมื่อได้ผล การตรวจสอบฯ จากบริษัท จะส่งให้ กวค.ฯ เพื่ออ่านค่า และรับรองผลการตรวจสอบ คุณภาพน้ำ	มาตรฐานวิธีการปฏิบัติ เรื่อง การปฏิบัติดูแลและ ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ทางชีววิทยา SOP No. AD4-02-05	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - การประชุม	การใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย ที่ได้มาตรฐานสากล รวมทั้ง การตรวจสอบตะกอน สารแขวนลอย การเติมจุลินทรีย์ และคลอรีน
กระบวนการสนับสนุน : การส่งกำลังวัตถุดิบ (รภท.ศอพท.)	- กสส.รภท.ศอพท. - กวค.รภท.ศอพท. - กรง.รภท.ศอพท.	ผู้รับบริการ	ปฏิบัติตาม - กฎกระทรวง กำหนดพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน และกำหนด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือก และ วิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.2560 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร พ.ศ.2561	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - การประชุมภายในหน่วยงาน	สป. ผลิออกมาได้คุณภาพ มีมาตรฐาน

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การส่งกำลังยาและเวชภัณฑ์ (รพท.ศอพท.)	- กสส.รพท.ศอพท., - กรง.รพท.ศอพท. - กวค.รพท.ศอพท. - การตลาด กนผ.รพท.ศอพท. - หน่วยงานลูกค้าในสังกัด กท. - สตช. - หน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ	- ผู้รับบริการ - ผู้ซื้อสินค้า	ปฏิบัติตาม - กฎกระทรวง กำหนดพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน และกำหนด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีคัดเลือกและ วิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ.2560 - ข้อบังคับคณะกรรมการ บริหารเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียน โรงงานเภสัชกรรมทหาร พ.ศ.2561	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - เว็บไซต์ระบบการจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐ - E-Mail	คุณสมบัติผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ การกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารการผลิตยาและ เวชภัณฑ์ (รพท.ศอพท.)	- บริษัทผู้ผลิตวัตถุดิบและภาชนะบรรจุ - บริษัทผู้จำหน่ายวัตถุดิบ - บริษัทผู้จำหน่ายเวชภัณฑ์	ผู้ซื้อสินค้า ผู้ขายสินค้า	พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - E-Mail - การประชุม การสัมมนา	การประสานงานกันเพื่อให้ มีวัตถุดิบและภาชนะบรรจุ ใช้ในการผลิตและมีเวชภัณฑ์ เพื่อจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การจัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ (รภท.ศอพท.)	เป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ระหว่างแผนกคลังผลิตภัณฑ์และสิ่งอุปกรณ์ กสส.รภท.ศอพท. และแผนกการตลาด กนผ.รภท.ศอพท.	- การรับยาและเวชภัณฑ์จาก แผนกคลังผลิตภัณฑ์และ สิ่งอุปกรณ์ - ตรวจสอบความถูกต้องของ ยาและเวชภัณฑ์เป็นไปตาม เอกสารการเบิกกรมทั้งสภาพ หีบห่อ - การจัดยาและเวชภัณฑ์ เข้าพื้นที่เตรียมการจัดส่ง (Packing Area) - การจัดยาและเวชภัณฑ์และ เอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดส่ง - การบรรจุยาและเวชภัณฑ์ รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้อง ในการจัดส่ง (ใบกำกับภาษี, ใบรับรองผลการวิเคราะห์) ลงในบรรจุภัณฑ์สำหรับ การจัดส่งสินค้า - ตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนจัดส่ง - การจัดส่งยาและเวชภัณฑ์ ให้กับลูกค้า	มาตรฐานวิธีการปฏิบัติ เรื่อง วิธีการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ (SOP No.PD1-01-07), วิธีการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดส่งผลิตภัณฑ์และ การจัดการเอกสารที่เกี่ยวข้อง (WI No.PD1-M-001-01)	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - E-Mail - การประชุม, การสัมมนา	การจัดจำหน่ายและส่งมอบ ผลิตภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ ให้กับลูกค้าที่สามารถนำไปใช้ ในการปฏิบัติการกิจได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การวิจัยยา (รพท.ศอพท.)	กองโรงงานผลิตยา	ผู้รายงานเหตุการณ์การผลิต ที่มีการเปลี่ยนแปลง กระบวนการหรือสูตรตำรับ/ สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ผู้จัดส่งผลิตภัณฑ์ที่ต้องเก็บ ติดตาม On-Going Stability	ปฏิบัติตาม - มาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการกับสิ่งที่ ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด (NC) (SOP No. QA0-07) - มาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การ Reprocess/ Rework ยา (SOP No. QA0-02)	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - E-Mail - การประชุม, การสัมมนา	ความร่วมมือในการดำเนินการ แจ้งข้อมูลและจัดส่งผลิตภัณฑ์ ที่ต้องเก็บติดตาม On-Going Stability ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน
	แผนประกันคุณภาพ กองวิจัยและประกัน คุณภาพ	ผู้แจ้งจำนวนรายการผลิตภัณฑ์ ที่ต้องเก็บติดตาม On-Going Stability	- มาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมการ เปลี่ยนแปลง (Change Control) (SOP No. QA0-08) ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน - มาตรฐานการปฏิบัติงาน เรื่อง การติดตามความ คงสภาพอย่างต่อเนื่อง (SOP No. QA1-12)		

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การประกันคุณภาพวัตถุดิบ และยา (รภท.ศอพท.)	กองโรงงานผลิตยา	ผู้จัดเก็บผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (Finished Product) ในพื้นที่กักกัน ส่งเอกสาร ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและ ส่งตัวอย่างเก็บกัน (Retained Sample)	ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ วิธีการในการผลิตยา แผนปัจจุบันและแก้ไขเพิ่มเติม หลักเกณฑ์และวิธีการ ในการผลิตยาแผนโบราณ ตามกฎหมายว่าด้วยยา พ.ศ.2559	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - เว็บไซต์หน่วยงาน - E-Mail - การประชุม, การสัมมนา	ความร่วมมือในการดำเนินการ ผลิตยาและเวชภัณฑ์ให้มี คุณภาพ ทันเวลา และคุ้มค่า
	แผนกควบคุมคุณภาพ กองวิจัยและประกัน คุณภาพ	ผู้จัดส่งและจัดเก็บรายงานผล การวิเคราะห์ (Analytical Report)	- มาตรฐานการปฏิบัติ เรื่อง การปล่อยผ่านผลิตภัณฑ์ยา		
	แผนกการตลาด กองนโยบายและแผน	ผู้จัดส่งยาและเวชภัณฑ์และ ใบรับรองผลการวิเคราะห์ (COA) ให้ลูกค้า	สำเร็จรูป (SOP No. QA0-03) - มาตรฐานการปฏิบัติ เรื่อง การดำเนินการเกี่ยวกับ ตัวอย่างอ้างอิงและตัวอย่าง เก็บกัน (SOP No. QA0-05)		

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การเงิน กท. 1. การเบิกจ่ายเงินทรอกราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน (กก.กท.)	กก.ทหาร /กก.ทบ. /กก.ทร./กก.ทอ.	- ระบบ DIMS ของกรมบัญชีกลาง - ระบบ New GFMS Thai ของกรมบัญชีกลาง	ความถูกต้องตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการ ในการเบิกจ่ายเงินทรอกราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ กรณีฉุกเฉิน	- หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ - โทรศัพท์ - Line	-
2. การจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีของ กท. (กก.กท.)	กก.ทหาร /กก.ทบ. /กก.ทร./กก.ทอ.	บันทึกข้อมูลในระบบ ระบบ New GFMS Thai ของกรมบัญชีกลาง	ระบบ New GFMS Thai ของกรมบัญชีกลาง	- หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ - โทรศัพท์ - Line	-
3. การปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับ ด้านการเงินการบัญชี ของ กท. (กก.กท.)	กก.ทหาร /กก.ทบ. /กก.ทร./กก.ทอ.	เมื่อมีปัญหาข้อขัดข้องเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี นขต.กท. จะทำหนังสือ ขอให้ กก.กท. ทำความตกลงกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ	- หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ - โทรศัพท์ - Line	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การขอเบิกเบี้ยหวัดบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะ เดียวกัน (กง.กท.)	กง.กท. และ สม.	- การบันทึกข้อมูลในระบบ Digital Pension ของ กรมบัญชีกลาง - ระบบเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ ที่ กบณ.กง.กท. - ระบบงานบริการผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญแบบเบ็ดเสร็จของ กง.กท. (One Stop Service : OSS)	ความถูกต้องตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการ ในการขอเบิกเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน	- หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ - โทรศัพท์ - Line	ระบบงานบริการผู้รับเบี้ยหวัด บำนาญแบบเบ็ดเสร็จของ กง.กท. (One Stop Service : OSS)
กระบวนการสนับสนุน : การเงิน สป. (กง.กท.)	สกง.นชต.สป., กง.สร. และ กง.กท. (กคจ.กง.กท., กบง.กง.กท., กกมก.กง.กท. และ สกง.กง.กท.)	ระบบการควบคุมการเบิกจ่าย เงินงบประมาณ ของ กง.กท.	ความถูกต้องตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการ ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	- หนังสือราชการ/บันทึกข้อความ - โทรศัพท์ - Line	-
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนาบุคลากรเหล่าทหาร การเงิน (กง.กท.)	บุคลากรเหล่าทหารการเงินใน สป. และ สร.	การจัดการเรียนการสอน	ระเบียบ กง.กท.ว่าด้วย การศึกษาในหลักสูตร นายทหารการเงินชั้นนายพัน หลักสูตรนายทหารการเงิน ชั้นนายร้อย และหลักสูตร นายทหารการเงินชั้นนายสิบ อาวุโส พ.ศ.2563	การเปิดหลักสูตร กำกับดูแล หลักสูตร และอำนวยความสะดวก ประสานงานต่างๆ	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนากระบวนการด้านการเงิน และบัญชี (กก.กท.)	นขต.กก.กท., สกก.นขต.สป. และ กก.สร.	ระบบงาน	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย สั่งการระดับหน่วย กระทรวงกลาโหม เหตุผล ความจำเป็นตามสภาวการณ์	ระบบงานมาใช้เพื่อพัฒนา การปฏิบัติงานด้านการเงินและ การบัญชี	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การระดมสรรพกำลัง (กกส.กท.)	- ศปก.เหล่าทัพ (ศปก.ทบ., ศปก.ทร. และ ศปก.ทอ.) - ศบท.บก.ทท. (กพ.ทหาร และ กบ.ทหาร) - สนผ.กท. - สภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) - ส่วนราชการพลเรือนที่รับผิดชอบการเตรียมทรัพยากร 10 ด้าน ได้แก่ 1. ด้านกำลังคน กระทรวงแรงงาน 2. ด้านอาหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 3. ด้านน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4. ด้านการคมนาคม กระทรวงคมนาคม 5. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 6. ด้านการแพทย์และสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข 7. ด้านอุตสาหกรรมและปัจจัยการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม 8. ด้านเชื้อเพลิงและพลังงาน กระทรวงพลังงาน 9. ด้านการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ 10. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ กระทรวงมหาดไทย - สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - กรมการปกครอง - กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	- ทดสอบการปฏิบัติ ฝึกการวางแผน และอำนวยความสะดวก - การดำเนินการทุกภาคส่วน - ทดสอบการระดมทรัพยากร - ในการเตรียมความพร้อม - ตั้งแต่ภาวะปกติและในภาวะวิกฤตตามแผนฝึกกำลังและ - ทรัพยากรเพื่อการป้องกัน - ประเทศ และการปฏิบัติตาม - ยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อม - แห่งชาติ - เสนอขอความต้องการ - ยุทธโปกรณ์และสิ่งอุปกรณ์ - ที่จำเป็นต้องระดมทรัพยากร - จากฝ่ายพลเรือนในภาวะ - ไม่ปกติ ดำเนินการตามแผนผัง - การประสานงานรายงานและ - เสนอขอความต้องการทรัพยากร - เพื่อการระดมสรรพกำลัง - ตามแผนฝึกกำลังและ - ทรัพยากรเพื่อการป้องกัน - ประเทศ	- ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561 - 2580) ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ - ด้านความมั่นคง ได้กล่าวถึง - การพัฒนาและฝึกกำลัง - อำนาจแห่งชาติ กองทัพและ - หน่วยงานความมั่นคงรวมทั้ง - ภาครัฐและภาคประชาชน - ให้พร้อมป้องกันและรักษา - อธิปไตยของประเทศ และ - เผชิญกับภัยคุกคามได้ทุกมิติ - ทุกรูปแบบ และทุกระดับ - นโยบายและแผนระดับชาติ - ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ - (พ.ศ.2566 - 2570) หมวดที่ 2 - ประเด็นศักยภาพความมั่นคง - (นโยบายและแผนความมั่นคง - ที่ 14 การพัฒนาศักยภาพ - การเตรียมพร้อมแห่งชาติ - และบริหารวิกฤตการณ์ - ระดับชาติ)	- ฝึกกำลังแบบบูรณาการ - ทั้งกับส่วนราชการพลเรือน - ภาคเอกชน ประชาสังคม และ - องค์กรที่ไม่ใช่รัฐ - การฝึกซ้อมการปฏิบัติ - เพื่อบูรณาการแผนร่วมกับ - ส่วนราชการพลเรือน รัฐวิสาหกิจ - องค์กรเอกชน และภาคประชาชน - ตั้งแต่ในภาวะปกติ รวมถึง - มีการสำรวจตรวจสอบข้อมูล - ทรัพยากรที่สำคัญและจำเป็น - ของส่วนราชการพลเรือน - เพื่อการระดมสรรพกำลัง - การประสานงาน การสร้าง - เครือข่ายด้านการระดมสรรพกำลัง - ระหว่างหน่วยประสานงานหลัก - และหน่วยสนับสนุนการระดม - สรรพกำลังที่มีประสิทธิภาพ	- กระบวนการฝึกปฏิบัติ - ภาคสนาม (FTX) ที่มุ่งเน้น - การปฏิบัติให้เห็นภาพ - การเคลื่อนย้ายจริง และ - การทดสอบการเคลื่อนไหว - ในการระดมและการส่งมอบ - ทรัพยากร เพื่อขยายผลภาพ - ทางยุทธการ ให้เห็นการปฏิบัติ - ของศูนย์ระดมสรรพกำลัง - ส่วนหน้า มุ่งเน้นความเข้าใจ - ในกระบวนการทำงานและ - ขั้นตอนปฏิบัติให้กับผู้เข้ารับ - การฝึกฝ่ายกองทัพบก ทหาร - ซึ่งเป็นผู้รับบริการ และ - ฝ่ายพลเรือนที่เป็นผู้ปฏิบัติงาน - ในการสนับสนุนทรัพยากร - ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ให้สามารถรับส่งทรัพยากร - ได้อย่างมีประสิทธิภาพปฏิบัติ - ได้จริงตามวงรอบการระดม - สรรพกำลัง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
			- แผนปฏิบัติการด้าน การพัฒนาศักยภาพของ ประเทศด้านความมั่นคง (พ.ศ.2566 - 2570) แนวทางการดำเนินการที่ 6 การผนึกกำลังและทรัพยากร เพื่อป้องกันประเทศ - แผนเตรียมพร้อมแห่งชาติ และแผนบริหารวิกฤตการณ์ (พ.ศ.2566 - 2570) ด้านภัยอื่นๆ ที่สามารถ ยกระดับเป็นวิกฤตการณ์ ระดับชาติ		- พัฒนาการเผยแพร่ข้อมูล ด้านการระดมสรรพกำลัง ข้อมูลบัญชีความต้องการ ยุทธโศปกรณ์สิ่งอุปกรณ์ โดยการสร้างนวัตกรรม การให้บริการ มีการจัดทำบัญชี เทียบเคียงทรัพยากรที่จำเป็น ต้องระดมสรรพกำลังจาก ฝ่ายพลเรือนในภาวะไม่ปกติ - การเพิ่มและสร้างช่องทาง การรับรู้ จัดทำแอนิเมชัน ประชาสัมพันธ์งานด้าน การระดมสรรพกำลัง ให้ทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็น บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้าน การระดมสรรพกำลัง และ ภาคส่วนประชาชนมีความเข้าใจ และรับทราบถึงความสำคัญ ในภารกิจการระดมสรรพกำลัง ในการเตรียมพร้อมสนับสนุน ภารกิจของกองทัพ ตั้งแต่ ภาวะปกติอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การกำลังสำรอง (กกส.กท.)	สม. และ สนผ.กท.	หน่วยงานที่ต้องรับเรื่องต่อ เพื่อตรวจสอบซ้ำอีกครั้งก่อน เสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติ ปล.กท.	-	ใช้การประสานงานด้วยระบบ หนังสือราชการเป็นหลักตาม ข้อกำหนดด้านการจัดองค์กร ของ กท. และตามระดับ การบังคับบัญชา ซึ่งต้องผ่าน หลายหน่วยงาน หลายขั้นตอน ทำให้เสียเวลาโดยไม่จำเป็น แต่หากลดขั้นตอนที่ไม่สำคัญ ลงการดำเนินการก็จะมีผลสำเร็จ ที่ดีขึ้น	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว มีส่วนร่วมหรือบทบาท ในการสร้างนวัตกรรม ให้แก่ ส่วนราชการเป็นอย่างมาก เนื่องจากสามารถถ่วงดุลองงาน ที่ส่วนราชการเสนอได้อย่าง ถูกต้อง ซึ่งเป็นการลดความขัดข้อง ที่อาจจะเกิดไปได้ ตลอดจน ส่งผลให้งานของ กท. มีความสมบูรณ์ ครบถ้วน และ ถูกต้อง
	บก.ทท. (กพ.ทหาร), ทบ. (กพ.ทบ.,นรต.), ทร. (กพ.ทร.) และ ทอ. (กพ.ทอ.)	หน่วยงานที่รับเรื่องต่อจาก สป. เพื่อนำไปดำเนินการต่อ เพื่อให้เกิดรูปธรรมชัดเจน ตามที่อนุมัติ			
	กระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงต้นสังกัด สถานศึกษา	หน่วยงานที่เสนอความต้องการ มายัง กท. เพื่อให้ กท. อนุมัติ และให้เหล่าทัพดำเนินการ ตามที่ สถานศึกษาร้องขอ			

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การกำกับกิจการสวัสดิ์ (กกส.กท.)	กรมเสมียนตรา	หน่วยงานที่ต้องรับเรื่องต่อ เพื่อตรวจสอบซ้ำ ก่อนที่จะเสนอ เรื่องเพื่อขออนุมัติ ปล.กท.	-	- ใช้การประสานงานด้วยระบบ หนังสือราชการเป็นหลัก - ใช้การประสานงานทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และ Application Line	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และมีบทบาทในการสร้าง นวัตกรรมในการพัฒนา การตรวจเลือกทหารกองเกินฯ การยกเว้น ผ่อนผัน และ การดำเนินการอื่นๆ ที่เป็น สิทธิของทหารกองเกินพึงได้รับ อย่างถูกต้อง
	กระทรวงศึกษาธิการ, กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม, กระทรวง สาธารณสุข	- ดำเนินการเกี่ยวกับการขอยกเว้น ผ่อนผัน ให้นักศึกษาของ สถานศึกษา เพื่อให้ได้รับ สิทธิศึกษาจนจบหลักสูตร - ผ่อนผันให้กับแพทย์ทุนรัฐบาล ที่ต้องทำงานชดใช้ทุนให้แก่ ทางราชการ	-	- ใช้การประสานงานด้วย ระบบหนังสือราชการเป็นหลัก - ใช้การประสานงานทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และ Application Line	
	เหล่าทัพ (บก.ทท., ทบ., ทร., ทอ.)	หน่วยงานที่รับเรื่องต่อจาก สป. เพื่อนำไปดำเนินการต่อตามที่ ปล.กท. รับคำสั่งฯ รมว.อนุมัติ	-	- ใช้การประสานงานด้วย ระบบหนังสือราชการเป็นหลัก - ใช้การประสานงานทางโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และ Application Line	

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การประชาสัมพันธ์เพื่อสนับสนุน การสรรพกำลังกลาโหม (กกส.กท.)	- สลก.สป. - กรมประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์จังหวัด - เครือข่ายด้านการประชาสัมพันธ์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	ช่วยเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบต่างๆ ผ่านช่องทาง ประชาสัมพันธ์ของหน่วย	-	- ใช้การประสานทั้งทางหนังสือราชการ, โทรศัพท์, E-Mail และกลุ่ม Line “เครือข่าย ปชส.กกส.กท.” - การเดินทางไปประสานงานกับหน่วยงานในพื้นที่	ช่วยให้สื่อประชาสัมพันธ์ ที่ผลิตขึ้นในรูปแบบต่างๆ เช่น คลิปวีดิทัศน์ สปอตวิทยุ Animation Infographic และโปสเตอร์ เป็นต้น ได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ โดยเฉพาะทางสื่อโซเชียล เช่น เว็บไซต์ Youtube และ Facebook เป็นต้น ไปยังกลุ่ม ผู้รับบริการ
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนา/ปรับปรุง และ ควบคุมดูแลระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อการระดม สรรพกำลัง การกำลังสำรอง และการสัสดี (กกส.กท.)	- ทสอ.กท. - กบ.ทหาร กบ.เหล่าทัพ - กพ.ทหาร กพ.เหล่าทัพ - นรต. - ส่วนราชการเจ้าของข้อมูล เช่น กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น	- บริการและดูแลเรื่องเครือข่ายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ - เป็นผู้ให้หรือบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ - เป็นผู้ร่วมใช้งานระบบสารสนเทศ	- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ - การรักษาข้อมูลที่มีชั้นความลับ	- การประชุมสัมมนาเพื่อหาแนวทางการปฏิบัติและข้อเสนอแนะ - การประสานการปฏิบัติทางระบบหนังสือราชการ - การประสานการปฏิบัติระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ	- ช่วยในการจัดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ของระบบสารสนเทศ - ช่วยในการเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ - ให้ข้อมูลและคำแนะนำในการพัฒนา จัดทำ หรือปรับปรุงระบบสารสนเทศ - ให้การสนับสนุนระบบสารสนเทศของหน่วยที่ต้องเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศที่ กกส.กท. พัฒนาจัดทำขึ้น

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การบริหารจัดการโครงการวิจัย และพัฒนาการทหาร กท. 1. การพิจารณากลับกรอง ขออนุมัติคำขอโครงการวิจัย และพัฒนาการทหารของ กท. 2. การอนุมัติโครงการวิจัยและ พัฒนาการทหารของ กท. 3. การติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารงบประมาณและ การเสนอขออนุมัติปิดโครงการ วิจัยและพัฒนาการทหารของ กท. (วท.กท.)	- นขต.สป. บก.ทท. และ เหล่าทัพ (เช่น ยก.ทหาร, สวพ.ทบ., สวพ.ทร และ ยก.ทอ.) - สทป. - หน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัย และ ด้านทุนวิจัยของภาครัฐ - สถาบันการศึกษา - ภาคเอกชน	- การกำหนดนโยบายและ แนวทางการพัฒนางาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป้องกันประเทศ และการสรรหา โจทย์วิจัยที่เป็นความต้องการ ของหน่วยใช้ และงบประมาณ การวิจัย - การบริหารงานวิจัยเพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป้องกันประเทศของ กท.	- แผนการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (พ.ศ.2566 - 2570) กท. - ระเบียบ กท. ว่าด้วยการวิจัย และพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการทหารของ กระทรวงกลาโหม พ.ศ.2555 - ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัย และพัฒนาการทหาร พ.ศ.2566 - พระราชบัญญัติการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ การวิจัยและ นวัตกรรม พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติส่งเสริม การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ.2564	- การประชุมของคณะกรรมการ และคณะกรรมการด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การทหารของ กท. - การเดินทางไปติดตามและ ประเมินผลงานวิจัยและ พัฒนาการทหาร - การติดต่อประสานงานผ่าน ช่องทางสารสนเทศ เช่น E-Mail และ Application Line	ผลงานวิจัยและพัฒนาการทหาร สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ได้จริงตามความต้องการของ ผู้ใช้ และนำไปขยายผลเพื่อผลิต ใช้ในราชการและเชิงพาณิชย์ได้

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การวิจัยและพัฒนาการทหาร (วท.กท.)	- นขต.กท. - เหล่าทัพ - หน่วยงาน สังกัด กท. - หน่วยงานภาครัฐ	หน่วยประสาน : งานวิจัยและ พัฒนาทางการทหารรวมถึง การประสานด้านการรวบรวม คำขอโครงการวิจัยและกิจกรรม วิจัยและผลงานการวิจัย หน่วยใช้ : ใช้ผลงานวิจัยและ พัฒนาการทหารและ ประเมินผลงาน	- ขั้นตอนการจัดทำ โครงการวิจัย กิจกรรม การวิจัยที่เกี่ยวข้อง - การจัดทำบันทึกความเข้าใจ ระหว่างหน่วยงาน - ข้อตกลงความร่วมมือ ด้านการวิจัยและพัฒนา การทหาร	- หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - การสัมมนา	สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคง ของชาติ ทั้งทางด้านหลักการ และยุทธโศปกรณ์
กระบวนการหลัก : การรับรองมาตรฐานยุทธโศปกรณ์ (วท.กท.)	- นขต.กท. เหล่าทัพ - หน่วยงานในกำกับ กท. - หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน	การกำหนดมาตรฐาน ยุทธโศปกรณ์ เพื่อใช้ในราชการ	- อำนาจหน้าที่ของ กมย.กท. ตามคำสั่งที่แต่งตั้ง - ระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง - ขั้นตอนการทำงานตาม กระบวนการรับรอง มาตรฐานยุทธโศปกรณ์	- หนังสือราชการ - การประชุม - E-Mail - โทรศัพท์/โทรสาร - การประชุมสัมมนา	- ร่วมในการกำหนดมาตรฐาน ยุทธโศปกรณ์ กท. เพื่อใช้ ในการตรวจทดสอบ และ รับรองมาตรฐาน - จัดทำระเบียบ และหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การสร้างเครือข่ายและพัฒนา ความร่วมมือด้านวิจัย พัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วท.กท.)	- หน่วยงานเครือข่ายด้านการวิจัยทั้งใน และ นอก กท. รวมถึงภายนอกประเทศ - นขต.สป. บก.ทท. และ เหล่าทัพ (เช่น ยก.ทหาร, สวพ.ทบ., สวพ.ทร และ ยก.ทอ.) - สทป.	สนับสนุนทุนวิจัย การร่วมวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุน โครงสร้างพื้นฐานด้านการวิจัย และพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีป้องกันประเทศ	แผนการพัฒนาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (พ.ศ.2566 - 2570) กท. - ระเบียบ กท. ว่าด้วยการวิจัย และพัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีการทหารของ กระทรวงกลาโหม พ.ศ.2555 - ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัย และพัฒนาการทหาร พ.ศ.2566 - พระราชบัญญัติการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ การวิจัยและ นวัตกรรม พ.ศ.2562 - พระราชบัญญัติส่งเสริม การใช้ประโยชน์ผลงานวิจัย และนวัตกรรม พ.ศ.2564	- การประชุมหารือกับ คณะอนุกรรมการและ คณะกรรมการด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการทหาร ของ กท. - การประชุมกับเครือข่าย - การเดินทางไปศึกษาและ หาข้อมูลกับเครือข่าย - การติดต่อประสานงาน ผ่านช่องทางสารสนเทศ เช่น E-Mail และ Application Line	ความร่วมมือด้านการวิจัยและ พัฒนาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีป้องกันประเทศ มีความต่อเนื่องและเกิดผล เป็นรูปธรรม

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การสร้างเครือข่ายและพัฒนา ความร่วมมือด้านมาตรฐาน ทางทหาร (วท.กท.)	- นขต.กท. เหล่าทัพ - หน่วยงานในกำกับ กท. - หน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน	ส่งเสริมองค์ความรู้ สนับสนุน โครงสร้างพื้นฐานด้านการ มาตรฐานทางทหาร	- อำนาจหน้าที่ของ กมย.กท. ตามคำสั่งที่แต่งตั้ง - ระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้อง - ขั้นตอนการทำงาน ตามกระบวนการรับรอง มาตรฐานยุโรปกรณ์	- หนังสือราชการ - การประชุม - การประชุมสัมมนา - โทรศัพท์/โทรสาร - การติดต่อประสานงาน ผ่านช่องทางสารสนเทศ เช่น E-Mail และ Application Line	สนับสนุนการพัฒนายุโรปกรณ์ และสิ่งประดิษฐ์ การรับรอง มาตรฐานผลงานวิจัย และยุโรปกรณ์ เพื่อใช้งาน ด้านความมั่นคงและเชิงพาณิชย์

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การให้บริการภาพถ่ายดาวเทียม เพื่อความมั่นคงของ กท. (ทสอ.กท.)	หน่วยงานด้านยุทธการ และ การข่าว ของ บก.ทท. และ เหล่าทัพ	เป็นผู้ให้บริการภาพถ่าย ดาวเทียมเพื่อความมั่นคง ของ กท.	- มติ ครม. เมื่อ 14 มี.ค.60 ให้ กท. มีส่วนร่วมในการใช้งาน ระบบดาวเทียมสำรวจ เพื่อการพัฒนา (THEOS-2) - บันทึกข้อตกลงร่วมกัน ระหว่าง กท. กับ วท. - แผนการรับมอบ อุปกรณ์ และระบบต่างๆ ในโครงการ THEOS-2	จัดการอบรมสัมมนา - เครือข่ายการสื่อสาร SD-WAN ของ กท. - ระบบวางแผนและสั่งถ่ายภาพ ทางทหาร (Military User Terminal : MUT) - Program Line - ระบบ E-Mail	-
กระบวนการหลัก : การสื่อสารสนับสนุนระบบ บริหารราชการทั่วไปของ กท. (ทสอ.กท.)	นขต.สป., ทท., ทบ., ทร., ทอ. และหน่วยงาน ความมั่นคงที่เกี่ยวข้อง	เป็นผู้ให้บริการเครือข่ายการ สื่อสารสนับสนุนระบบบริหาร ราชการทั่วไปของ กท.	พ.ร.บ. จัดระเบียบราชการ กระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 มาตรา 32 ให้กระทรวงกลาโหม วางแผนพัฒนา และดำเนินการ เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารราชการ ทั่วไปของกระทรวงกลาโหม ให้สามารถติดต่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศ และระหว่างประเทศ	-	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การพัฒนาศักยภาพการรักษา ความมั่นคงทางไซเบอร์ ของ สป. (ทสอ.กท.)	- พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562 - จัดการอบรมสร้างความตระหนักรู้การรักษา ความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ดำเนินการและกำกับดูแล ด้านไซเบอร์	-	จัดการอบรมสัมมนา - เครือข่ายการสื่อสาร SD-WAN ของ กท. - ระบบวางแผนและสั่งถ่ายภาพ ทางทหาร (Military User Terminal : MUT) - Program Line - ระบบ E-Mail - การอบรมสัมมนา	-
กระบวนการสนับสนุน : การเสริมสร้างคุณภาพ การให้บริการเทคโนโลยี สารสนเทศของ สป. (ทสอ.กท.)	นขต.สป. และ สร.	-	พ.ร.บ. จัดระเบียบราชการ กระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 มาตรา 32 ให้กระทรวงกลาโหม วางแผนพัฒนา และดำเนินการ เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการบริหารราชการ ทั่วไปของกระทรวงกลาโหม ให้สามารถติดต่อเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่าง หน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศ และระหว่างประเทศ	การเข้าใช้ช่องทางการสื่อสาร สนับสนุน ระบบบริหารราชการ ทั่วไป ของ กท.	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : ดำเนินการเกี่ยวกับระบบประชุม ทางไกลผ่านเครือข่ายของ สป. (ทสอ.กท.)	นขต.สป. และหน่วยงานด้านความมั่นคง ที่เกี่ยวข้อง	เป็นผู้ให้บริการระบบประชุม ทางไกลผ่านเครือข่ายของ สป.	แผนการพัฒนาดิจิทัล กระทรวงกลาโหม (พ.ศ.2566 - 2570) ความสอดคล้องกับ แผน 3 ระดับ ของ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.2561 - 2580 โดยเป็นแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านความมั่นคง	ระบบประชุมทางไกลผ่าน เครือข่าย (VCS) ให้บริการ นขต.สป.	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การจัดซื้อจัดจ้าง และบริหาร พัสดุภาครัฐ 1. การจัดซื้อจัดจ้าง (สสน.สป.)	กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง	ควบคุม กำกับดูแลการใช้จ่าย งบประมาณแผ่นดิน ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	- ควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงิน แผ่นดินและ ของหน่วยงานภาครัฐ - ดำเนินการเกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ	-	-
	สำนักงานประมาณกลางใหม่	กำกับ ดูแล และติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วย	- กำกับ ดูแล และติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วย - กำหนดหลักเกณฑ์ ในการดำเนินการวิธีจัดซื้อ จัดจ้าง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม	-
	- สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ส่วนบังคับบัญชา) - สำนักปลัดกระทรวงกลาโหม - สำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม - สำนักงานแพทย์ สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - ศูนย์บัญชาการกระทรวงกลาโหม - กองพันระวังป้องกัน สำนักงานปลัดกระทรวง กลาโหม	หน่วยเจ้าของงบประมาณ/ ผู้รับบริการ	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และจัดซื้อราชการเข้าร่วมเป็น คณะกรรมการ คณะต่างๆ และมีอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
	คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (กวจ.)	วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง ทันเวลาเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์	-
	คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องเรียน (กอร.)	พิจารณาเรื่องอุทธรณ์และ ร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง ทันเวลาเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์	-
2. การซ่อมบำรุงและการจำหน่าย ครุภัณฑ์ (สสน.สป.)	กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง	ควบคุม กำกับดูแลการใช้จ่าย งบประมาณแผ่นดิน ภายใต้ กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง	- ควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงิน แผ่นดินและของหน่วยงาน ภาครัฐ - ดำเนินการเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ในการจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุภาครัฐ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์	-
	-	กำกับ ดูแล และติดตามการ บริหารด้านงบประมาณของ หน่วย	- กำกับดูแลและติดตาม งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร - กำหนดหลักเกณฑ์ ในการดำเนินการวิธีจัดซื้อ จัดจ้าง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
	- สป. (ส่วนบังคับบัญชา) - สพร.ภท. - สสน.สป. - สยธ.สสน.สป. - สนพ.สสน.สป. - ศบช.ภท. - พัน.รพ.สป.	หน่วยเจ้าของงบประมาณ/ ผู้รับบริการ	กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และจัดข้าราชการเข้าร่วม เป็นคณะกรรมการคณะต่างๆ และมีอำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม	-
	คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ (กวจ.)	วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง ทันเวลา เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์	-
	คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องเรียน (กอร.)	พิจารณาเรื่องอุทธรณ์และ ร้องเรียนด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ	ความรวดเร็ว ถูกต้อง ทันเวลา เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การบริการ 2.1 การบริการจัดสถานที่ 2.2 การบริการด้านโภชนาการ 2.3 กิจกรรมดุริยางค์ 2.4 กิจกรรมโรงพิมพ์ (สสน.สป.)	นขต.สป. และเหล่าทัพ	สามารถรองรับภารกิจของ นขต.สป. ได้ตามวัตถุประสงค์	รวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ สามารถรองรับภารกิจของ นขต.สป. ได้ตามวัตถุประสงค์ ทำให้ผู้รับบริการมีความพึง พอใจในการบริการ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์/โทรสาร - E-Mail - การประชุม - Group Line	-
2.5 การบริการรถรับส่ง ข้าราชการ (สสน.สป.)	- หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม - กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (หน่วย สนับสนุนงบประมาณ ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง โดยจัดสรร ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงจากเงินอุดหนุน การสำรวจปิโตรเลียมบนบกในภาคเหนือ) - สถานีจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง (บริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)) - อุบัติการณ์โดยสาธารณขนาดใหญ่ - ร้านจำหน่ายอุปกรณ์ปรนนิบัติบำรุงรักษา ยานพาหนะ, อุปกรณ์ - กรมการขนส่งทางบก	ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	- ผู้บังคับบัญชา กำกับดูแล การให้บริการอย่างใกล้ชิด - ปรับปรุงกระบวนการ ปฏิบัติงานอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ผู้รับบริการมีความพึง พอใจเพิ่มมากขึ้น - ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม - เว็บไซต์ - มีช่องทางการติดต่อ ประชาสัมพันธ์ประจำรถ โดยสาธารณขนาดใหญ่ ทั้ง 10 สาย	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การควบคุมอาวุธปืนราชการ (สสน.สป.)	- ศอว.ศอพท. - รวท.ศอพท.	ผู้รับบริการ	การดำเนินการขึ้นทะเบียน ควบคุมอาวุธปืนราชการ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : การบริหารจัดการขยะรักษา สิ่งแวดล้อม ในพื้นที่ สป. และ ชุมชนโดยรอบ (สสน.สป.)	- ชุมชนรอบกระทรวงกลาโหม - สำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี - ชุมชนรอบ สป. พื้นที่ศรีสมาน - นขต.สป.	ผู้รับบริการ	การคัดแยกขยะรีไซเคิล ไปใช้ได้จริง	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - Group Line ประชาสัมพันธ์ ธนาคารขยะรีไซเคิล สป.	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การวางแผนสำรวจ ออกแบบ ตรวจสอบ และประมาณการ เพื่อของบประมาณประจำปี สำหรับโครงการ/งานก่อสร้าง ของ สป. (สยธ.สสน.สป.)	- สงป.ภท (หน่วยพิจารณางบประมาณ) - บริษัทผู้รับจ้างในการออกแบบ - นขต.สป.	- แบบรูปรายการสำหรับงาน ก่อสร้างที่ถูกต้องเป็นไปตามหลักวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม - แบบฟอร์มรายการคำนวณ และประมาณการที่ถูกต้องตามระเบียบข้อกำหนดของหน่วยงานกรมบัญชีกลาง - ควบคุมตรวจสอบการดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามแบบที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง - ดำเนินการให้ถูกต้องเป็นไปตามสัญญาจ้าง	- ร่วมกันจัดทำแนวทางการทำงานที่เป็นมาตรฐานตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานก่อสร้าง - ออกข้อกำหนดแนวการแก้ไขปัญหาที่ตรงประเด็น - รักษาผลประโยชน์ของ สป.	- เอกสารทางราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - Application Line - การจัดประชุม	- นำเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น MS Excel มา Applied เขียน Coding เพื่อให้โปรแกรมคำนวณและสนองการทำงานแบบอัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกด้านระยะเวลาและลดข้อผิดพลาดต่างๆในการทำงาน - นำโปรแกรมทางวิศวกรรมโยธาที่เผยแพร่ให้โหลดใช้ฟรีของหน่วยงานภาคเอกชน และหน่วยงานภาครัฐ มาปรับปรุงให้ถูกต้องตามภารกิจของหน่วยงาน - นำเอกสารวิชาการที่ตีพิมพ์จากมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งในประเทศ/ต่างประเทศและงานวิจัยของผู้เชี่ยวชาญด้านงานปรับปรุง/ก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค, อาคารสำนักงานและอาคารที่พักอาศัยขนาดใหญ่ มาประยุกต์ต่อยอดพัฒนาข้อกำหนดและมาตรฐาน สยธ.ฯ ให้ตรงตามนโยบายผู้บังคับบัญชาระดับสูง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
					และภาระกิจของ นขต.สป. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานอย่างสูงสุดและ เกิดนวัตกรรมใหม่
กระบวนการสนับสนุน : การควบคุม กำกับดูแลงาน ก่อสร้างและสาธารณูปโภค ของ สป. (สยธ.สสน.สป.)	- นขต.สป. - ผู้รับจ้างตามสัญญา	- เสนอความต้องการงานก่อสร้าง/ ปรับปรุงอาคารและที่พักอาศัย ให้เพียงพอต่อกำลังพลและ ภารกิจของหน่วย เพื่อการ ทำงานให้บรรลุเป้าหมาย ตามนโยบายของผู้บังคับบัญชา ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด - ควบคุมตรวจสอบ การดำเนินการก่อสร้างและ ปรับปรุงให้เป็นไปตามแบบ ที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง - เสนอระเบียบข้อกำหนด, กฎหมายและมาตรฐานการ ก่อสร้างด้านโยธาธิการและ ผังเมือง	- ร่วมกันจัดทำแนวทางการ ทำงานที่เป็นเป็นมาตรฐาน ตามระเบียบข้อบังคับและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในงาน ก่อสร้าง - ออกข้อกำหนดแนวทาง การแก้ไขปัญหาที่ตรงประเด็น - รักษาผลประโยชน์ของ สป.	- เอกสารทางราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - Application Line - การจัดประชุม	- นำเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น MS Excel มาApplied เขียน Coding เพื่อให้โปรแกรมคำนวณ และเสนอการทำงานแบบอัตโนมัติ เพื่ออำนวยความสะดวกด้าน ระยะเวลาและลดข้อผิดพลาด ต่างๆในการทำงาน - นำเอกสารวิชาการที่ตีพิมพ์ จากมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งใน ประเทศ/ต่างประเทศและ งานวิจัยของผู้เชี่ยวชาญด้าน งานปรับปรุง/ก่อสร้าง ระบบ สาธารณูปโภค, อาคาร สำนักงานและอาคารที่พัก อาศัยขนาดใหญ่ มาประยุกต์ ต่อยอดพัฒนาข้อกำหนดและ มาตรฐาน สยธ.ฯ ให้ตรงตาม นโยบายผู้บังคับบัญชาระดับสูง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
					และภาระกิจของ นขต.สป. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงานอย่างสูงสุดและ เกิดนวัตกรรมใหม่
กระบวนการสนับสนุน : การกำกับดูแลการใช้ประโยชน์ อสังหาริมทรัพย์ของ สป. (สยธ.สสน.สป.)	- กรมธนารักษ์ - ธนารักษ์พื้นที่ - นขต.สป.	- การหาข้อยุติและแนวทางการ ปฏิบัติในการใช้ประโยชน์ อสังหาริมทรัพย์ ของ สป.	- ร่วมกันจัดทำแนวทางการ ทำงานที่เป็นเป็นมาตรฐาน ตามระเบียบข้อบังคับและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในงาน ก่อสร้าง - ออกข้อกำหนดแนวการ แก้ไขปัญหาที่ตรงประเด็น - รักษาผลประโยชน์ของ สป.	- เอกสารทางราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - E-Mail - Application Line - การจัดประชุม	- นำเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Google Form, Google Sheet มาทำเป็นแบบฟอร์มการขอขึ้น ทะเบียน สป. ออนไลน์และ ฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูล อาคารที่นำขึ้นทะเบียน เรียบร้อยแล้ว

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การตรวจรักษา (สนพ.สสน.สป.)	- กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และกรมแพทย์เหล่าทัพ - รพ.รร.๖ - หน่วยตรวจโรค ใน นขต.สป.	- ประสานงาน รับทราบนโยบาย แลกเปลี่ยนข้อมูล และข้อคิดเห็นเพื่อการปฏิบัติ - การให้บริการและสนับสนุนทางการแพทย์ในฐานะสายวิชาการ - การให้บริการและสนับสนุนทางการแพทย์ในฐานะสายวิชาการ	- นโยบายรัฐบาลด้านสาธารณสุข - สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน - นโยบาย และอนุมัติ ปล.กท. (หนังสือ ศพอ.กท. ที่ กท 0217/1655 ลง 27 ก.ค.49) ในการเชื่อมโยงเครือข่ายกับ รพ.รร.6 - นโยบาย ปล.กท.	- ประชุม - หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ - ประชุม - หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - บุคคลต่อบุคคล - ประชุม - ตรวจเยี่ยม - หนังสือราชการ - โทรศัพท์, โทรสาร - ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์	มีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมร่วมกัน เช่น ระบบการรวบรวมข้อมูลทางการแพทย์ โครงการ Health Link ร่วมกันผลักดันและพัฒนาประเทศเป็น RDU Country

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการประชาสัมพันธ์ (สนพ.สสน.สป.)	- ทสอ.กท. - นขต.สป.	ประสานงาน และแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นให้คำแนะนำในการ จัดทำกิจกรรมประชาสัมพันธ์ ของ สนพ. สสน.สป. ให้มีความทันสมัย มีเนื้อหา ตรงตามความต้องการ	- มาตรฐานระบบบริหาร ความมั่นคงปลอดภัย สารสนเทศ (ISO 27001) - แผนพัฒนาทักษะด้าน ดิจิทัลบุคลากรของ กระทรวงกลาโหม - แนวทางการพัฒนาทักษะ ด้านดิจิทัลของบุคลากร กระทรวงกลาโหม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ - การประชุม	มีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม ด้านสารสนเทศเพื่อการ ประชาสัมพันธ์ร่วมกัน เช่น E-Learning, Infographic
กระบวนการสนับสนุน : การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (สนพ.สสน.สป.)	- สำนักปลัดกระทรวงกลาโหม - กรมเสมียนตรา	ประสานงาน และแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็น ขอคำแนะนำด้าน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- นโยบายปลัดกระทรวง กลาโหม - แผนการพัฒนาบุคลากร ของสำนักงานปลัดกระทรวง กลาโหม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ - การประชุม	มีส่วนร่วมในการนำเทคโนโลยี มาใช้ในการฝึกอบรม การประเมินผล

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การตรวจสอบภายในระดับกรม (สตน.กท.)	- ปล.กท. - นขต.สป. - สร. - กรมบัญชีกลาง - สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน - กตณ.1 - 4 สตน.กท.	การให้คำปรึกษาและ เสนอแนะแนวทางหรือ มาตรการที่จะทำให้ผลการ ดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ที่กำหนดไว้	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการหลัก : การตรวจการปฏิบัติราชการ (สตน.กท.)	- ปล.กท. - นขต.สป. - สร. - กตร.สตน.กท.	การให้คำปรึกษาและ เสนอแนะแนวทางหรือ มาตรการที่จะทำให้ผลการ ดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ที่กำหนดไว้	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการหลัก : การตรวจสอบภายในระดับ กระทรวง (สตน.กท.)	- รมว.กท. - ปล.กท. - นขต.กท., บก.ทท. และเหล่าทัพ - กตสท.สตน.กท.	การให้คำปรึกษาและ เสนอแนะแนวทางหรือ มาตรการที่จะทำให้ผลการ ดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ที่กำหนดไว้	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : การสนับสนุนการตรวจสอบ ภายในระดับกระทรวงของ ค.ต.ป.ประจำ กท. (สตน.กท.)	- รมว.กท. - ปล.กท. - นขต.กท., บก.ทท. และเหล่าทัพ - กตสท.สตน.กท. - สำนักงาน ก.พ.ร.	การให้คำปรึกษาและ เสนอแนะแนวทางหรือ มาตรการที่จะทำให้ผลการ ดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ที่กำหนดไว้	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การพิจารณาความรับผิดชอบทางแพ่ง (สตน.กท.)	- รมว.กท. - ปล.กท. - นขต.กท., บก.ทท. และเหล่าทัพ - กรมบัญชีกลาง กค. - สตง. - นร. - กตร.สตน.กท.	การให้คำปรึกษาและ เสนอแนะแนวทางหรือ มาตรการที่จะทำให้ผลการ ดำเนินงานบรรลุตาม วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย ที่กำหนดไว้	กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
3. พันธกิจ : สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร					
กระบวนการหลัก : การรายงานสถานการณ์ ด้านการข่าวที่ส่งผลกระทบ ต่อความมั่นคง (สนผ.ภท.)	นขต.ภท. และ สป.	การบรรยายสรุป	ตามสั่งการของผู้บังคับบัญชา	- การประชุม - การสร้างกลุ่มเฉพาะผ่าน Application Line - การออกวิทยุข่าว	การนำเสนอนวัตกรรมต่างประเทศ มาประยุกต์ใช้เป็นของตนเอง
กระบวนการสนับสนุน : การดำเนินการวิเคราะห์ สภาวะแวดล้อม (สนผ.ภท.)	นขต.ภท. และ สป.	การบรรยายสรุป	ตามสั่งการของผู้บังคับบัญชา	- การประชุม - การสร้างกลุ่มเฉพาะผ่าน Application Line - การออกวิทยุข่าว	การนำเสนอนวัตกรรมต่างประเทศ มาประยุกต์ใช้เป็นของตนเอง
กระบวนการสนับสนุน : การประสานงานด้านการข่าว กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ การรวบรวม ประเมิน และ วิเคราะห์ข่าวสาร (สนผ.ภท.)	- นขต.สป. - นขต.ภท.	การบรรยายสรุป	ตามสั่งการของผู้บังคับบัญชา	- การประชุม - การสร้างกลุ่มเฉพาะผ่าน Application Line - การออกกระดาดเขียนข่าว	การนำเสนอนวัตกรรมต่างประเทศ มาประยุกต์ใช้เป็นของตนเอง

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์กรที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
4. พันธกิจ : ส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ					
กระบวนการหลัก : การเสริมสร้างความร่วมมือ ด้านความมั่นคงภายใต้กรอบ การประชุม รมว.กท.อาเซียน (ASEAN Defence Minister's Meeting : ADMM) และ รมว.กท. อาเซียน กับ รมว.กท.ประเทศ คู่เจรจา (ASEAN Defence Ministers' Meeting Plus: ADMM-Plus) (สนผ.กท.)	สร.	- กลั่นกรองแผนก่อนนำเสนอ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง กลาโหม - ให้ข้อมูลสนับสนุนรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงกลาโหม เดินทางเยือนรัฐมนตรี ว่าการกระทรวงกลาโหม ต่างประเทศ - ประสานงานเพื่อให้ การปฏิบัติราชการของ กระทรวงกลาโหมเป็นไป ตามนโยบายรัฐบาล	หน้าที่ตามกฎหมาย	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	กต.	- ประสานงานเพื่อให้ การปฏิบัติราชการของ กระทรวงกลาโหมเป็นไป ตามนโยบายของคณะรัฐมนตรี - การให้ข้อมูลและขอรับ การสนับสนุนข้อมูลและ ประสานความร่วมมือ ด้านความมั่นคงระหว่าง ประเทศไทยกับต่างประเทศ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายการต่างประเทศ ของไทย - ประชาคมอาเซียนปี 58 (ประชาคมการเมืองและ ความมั่นคงอาเซียน) - ร่างแผนปฏิบัติการร่วม	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการหลัก	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
	สลด.	- ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหมเป็นไปตามนโยบายของคณะรัฐมนตรี - การเสนอเรื่องให้คณะรัฐมนตรีเห็นชอบตามที่กฎหมายกำหนด	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	นร.	ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหมเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	สำนักเลขาธิการอาเซียน	ประสานงานข้อมูลด้านความมั่นคงในภูมิภาค	ประชาคมอาเซียนปี 58 (ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน)	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	สมช.	ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหมเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	สชช.	ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติราชการของกระทรวงกลาโหมเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการหลัก	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
	ทท.	ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติ ราชการของกระทรวงกลาโหม เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
	เหล่าทัพ	ประสานงานเพื่อให้การปฏิบัติ ราชการของกระทรวงกลาโหม เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายของคณะรัฐมนตรี	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการหลัก : การเสริมสร้างความร่วมมือ ด้านความมั่นคงกับมิตรประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ (สนผ.กท.)	บก.ทท., เหล่าทัพ, กต. และ สมช.	ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และความร่วมมือ ด้านความมั่นคงกับ กท.มิตร ประเทศ ในระดับทวิภาคี และพหุภาคี	หน้าที่ตามกฎหมาย นโยบาย ต่างประเทศของไทย แนวทาง การเสริมสร้างความร่วมมือ ด้านความมั่นคงกับมิตรประเทศ ของ กท. ปี 66 - 70	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : การเสริมสร้างความสัมพันธ์ ทางทหาร (สนผ.กท.)	บก.ทท., เหล่าทัพ, กต. และ สมช.	ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และความ ร่วมมือด้านความมั่นคงกับ กท. มิตรประเทศ ในระดับ ทวิภาคีและพหุภาคี	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายต่างประเทศของไทย - แนวทางการเสริมสร้าง ความร่วมมือด้านความมั่นคง กับมิตรประเทศ ของ กท. ปี 66 - 70	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการสนับสนุน : การจัดทำฐานข้อมูลที่สำคัญ ของมิตรประเทศ (สนผ.กท.)	กต., สมช., สชช., สทป., สป., ทท., เหล่าทัพ และ นขต.สนผ.กท. ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และความร่วมมือ ด้านความมั่นคงกับ กท. มิตรประเทศ	- นโยบายด้านความมั่นคงและ การต่างประเทศของรัฐบาล - แนวทางการเสริมสร้าง ความร่วมมือด้านความมั่นคง กับมิตรประเทศของ กท. - นโยบาย รมว.กท. - แผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ของ สป. - ทำที่และแนวทางปฏิบัติ ของ กท. ต่อประเด็นด้าน ความมั่นคงระหว่างประเทศ	- หนังสือราชการ - E-Mail - โทรศัพท์ - การประชุมร่วมกัน	-
กระบวนการสนับสนุน : การดำเนินการเกี่ยวกับ การวิเทศสัมพันธ์ (สนผ.กท.)	กต., บก.ทท. และเหล่าทัพ	- ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และความร่วมมือ ด้านความมั่นคงกับ กท. มิตรประเทศ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - นโยบายต่างประเทศ ของไทย	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
5. พันธกิจ : สนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง รวมทั้งการช่วยเหลือประชาชน และแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ					
กระบวนการหลัก : การสนับสนุนรัฐบาลในการ แก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ ในเรื่องยาเสพติด (สนผ.กท.)	สำนักงาน ป.ป.ส.	แผนงานติดตามและประเมินผล การแก้ไขปัญหายาเสพติด ของ กท.	- หน้าที่ตามกฎหมาย - พรบ. ให้ใช้ประมวลกฎหมาย ยาเสพติด พ.ศ.2564 - นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยการป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด พ.ศ.2566 - 2570	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail	-
	คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนการแก้ไข ปัญหาเสพติดของ กท.	- รายงานผลการประชุม การขับเคลื่อนการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหายาเสพติด ของ กท. - รายงานผลการติดตามและ ประเมินผลตามแผนบูรณาการ การแก้ไขปัญหายาเสพติด ของ กท.ฯ รวมทั้งข้อขัดข้อง และข้อเสนอแนะ	- หน้าที่ตามกฎหมาย - แผนงานติดตามและ ประเมินผลการแก้ไขปัญหายา เสพติดของ กท.	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail	-
	ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงกลาโหม (ศอ.ปส.กท.)	จัดทำแผนงานติดตามและ ประเมินผลการแก้ไขปัญหายา เสพติดของ กท.	- หน้าที่ตามกฎหมาย - แผนบูรณาการการแก้ไข ปัญหายาเสพติดของ กท.ฯ	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail	-

กระบวนการ	ส่วนราชการ/องค์การที่เกี่ยวข้อง ในการให้บริการ หรือ ส่งมอบงานต่อกัน ที่สำคัญ	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน	แนวทางและวิธีการ สื่อสารระหว่างกัน	บทบาทในการสร้าง นวัตกรรม
กระบวนการหลัก : การอำนวยการด้านการบรรเทา สาธารณภัย (สนผ.กท.)	- กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แห่งชาติ/กลาง (กอปภ.ช./กอปภ.ก.) - รมว.กท./ ผอ.ศบภ.กท. - ปล.กท./ รอง ผอ.ศบภ.กท. - ผอ.สนผ.กท./เลขาธิการ ศบภ.กท. - กรมอุตุนิยมวิทยา - ศูนย์เตือนภัยพิบัติแห่งชาติ - สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ - กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม - หน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ประสานงานการติดตาม สถานการณ์สาธารณภัย จากแหล่งข้อมูลในการติดตาม สถานการณ์ รวมทั้งแหล่งข่าว และสื่อสังคมออนไลน์ และทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อประมาณสถานการณ์ภัย พิบัติที่มีแนวโน้ม จะเกิดขึ้น รวมทั้งที่จะได้รับผลกระทบ	- แผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2564 - 2570 - แผนบรรเทาสาธารณภัย กท. 2564 และระเบียบ ปฏิบัติประจำ (รปจ.) ศบภ.กท.	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	แผนบรรเทาสาธารณภัย กท. 2564 และระเบียบปฏิบัติ ประจำ (รปจ.) ศบภ.กท. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ
กระบวนการสนับสนุน : การประสานการปฏิบัติ กับหน่วยงานทั้งภายใน และนอก กท. รวมทั้งมิตรประเทศ (สนผ.กท.)	ศบภ.สป., ศบภ.บก.ทท. และ ศบภ.เหล่าทัพ ภาควิชาเครือข่ายฯ	ดำเนินกิจกรรมเพื่อเสริมสร้าง ความสัมพันธ์และความร่วมมือ ด้านบรรเทาสาธารณภัย ทั้งภายในและนอก กท. รวมทั้งมิตรประเทศ	- แผนการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2564 - 2570 - แผนบรรเทาสาธารณภัย กท. 2564 และระเบียบ ปฏิบัติประจำ (รปจ.) ศบภ.กท.	- หนังสือราชการ - โทรศัพท์ - E-Mail - การประชุม	-
กระบวนการสนับสนุน : การจัดทำแผนและแนวทาง ด้านกิจการพลเรือนในภาพรวม ของ กท. (สนผ.กท.)	กท.	- แผนงานติดตามและ ประเมินผลการแก้ไขปัญหา ยาเสพติดของ กท. - ร่วมกันบำบัดรักษาผู้ป่วย จิตเวชอันเนื่องจากผู้ติด ยาเสพติด - บูรณาการการทำงานของ สป., บก.ทท. และเหล่าทัพ	สนับสนุนการดำเนินงาน สถานฟื้นฟูสมรรถภาพ ผู้ติดยาเสพติดของ บก.ทท. และเหล่าทัพ	- Social Media - Application Line	-