

รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0)

1. ลักษณะองค์การ : คุณลักษณะสำคัญของส่วนราชการคืออะไร ?

ให้อธิบายถึงสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของส่วนราชการและความสัมพันธ์ที่สำคัญกับความสำเร็จในการตอบสนองยุทธศาสตร์ประเทศ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนราชการอื่น และประชาชนโดยรวม

ให้ส่วนราชการตอบคำถามต่อไปนี้

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

(1) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย (หน่วยรับผิดชอบ สนผ.ภท.)

- (1.1) พันธกิจหรือหน้าที่หลักตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง
- (1.2) ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการคืออะไร และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศคืออะไร
- (1.3) กลไกวิธีการที่ส่วนราชการใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจคืออะไร

1.1 พันธกิจหรือหน้าที่หลักตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง

- 1) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 52 รัฐต้องพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ เอกราช อธิปไตยบูรณภาพแห่งอาณาเขตและเขตที่ประเทศไทยมีสิทธิอธิปไตย เกียรติภูมิและผลประโยชน์ของชาติ ความมั่นคงของรัฐ และความสงบเรียบร้อยของประชาชน เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ รัฐต้องจัดให้มีการทหารการทูต และการข่าวกรองที่มีประสิทธิภาพ กำลังทหารให้ใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประเทศด้วย
- 2) พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 มาตรา 8 และมาตรา 13
 - มาตรา 8 กระทรวงกลาโหม มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
 - (1) พิตักษรักษาเอกราชและความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรจากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในราชอาณาจักร ปราบปรามการกบฏและการจลาจลโดยจัดให้มีและใช้กำลังทหารตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หรือตามที่มีกฎหมายกำหนด
 - (2) พิตักษรักษา ปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ตลอดจนสนับสนุนภารกิจของสถาบันพระมหากษัตริย์
 - (3) ปกป้อง พิตักษรักษาผลประโยชน์แห่งชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข พัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคงตลอดจนสนับสนุนภารกิจอื่นของรัฐในการพัฒนาประเทศ การป้องกันและแก้ไขปัญหามาจากภัยพิบัติ และการช่วยเหลือประชาชน
 - (4) ศึกษา วิจัย พัฒนา และดำเนินการด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีป้องกันประเทศ และด้านกิจการอวกาศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนภารกิจของกระทรวงกลาโหมและความมั่นคงของประเทศ
 - (5) ปฏิบัติการอื่นที่เป็นการปฏิบัติการทางทหารนอกเหนือจากสงครามเพื่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร หรือปฏิบัติการอื่นใด ทั้งนี้ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามมติคณะรัฐมนตรี

ในการดำเนินการตาม (4) กระทรวงกลาโหม อาจมอบหมายให้ส่วนราชการในกระทรวงกลาโหม หรือหน่วยงานอื่นในกำกับของกระทรวงกลาโหมเป็นผู้ดำเนินการก็ได้ หรืออาจร่วมงาน ร่วมทุน หรือดำเนินการกับภาคเอกชนตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายก็ได้

- มาตรา 13 สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม มีหน้าที่เกี่ยวกับงานนโยบายและยุทธศาสตร์ งานราชการประจำทั่วไปของกระทรวง และราชการส่วนหนึ่งส่วนใดของกระทรวง ซึ่งมีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการอื่นใด มีปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ

3) พันธกิจตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

- (1) พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์
- (2) พัฒนาศักยภาพของกองทัพในการปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์แห่งชาติ
- (3) สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
- (4) ส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ
- (5) สนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง รวมทั้งการช่วยเหลือประชาชน และการแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ
- (6) ดำเนินงานการสงครามทางทหารผ่านศึกเพื่อความมั่นคง

1.2 ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการคืออะไร และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศคืออะไร

- 1) พันธกิจพิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ มีความสำคัญต่อความสงบสุขและความเข้มแข็งในประเทศ
- 2) พันธกิจพัฒนาศักยภาพของกองทัพในการปฏิบัติการทางทหารเพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์แห่งชาติ มีความสำคัญต่อความมั่นคงปลอดภัยของประเทศจากภัยคุกคามทางทหารที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งใช้เป็นอำนาจในการเจรจาต่อรองระหว่างประเทศเมื่อมีความจำเป็น
- 3) พันธกิจสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร มีความสำคัญต่อความสงบเรียบร้อยของประเทศ เพื่อควบคุมเหตุต่าง ๆ ที่กระทบต่อความมั่นคงของรัฐ
- 4) พันธกิจส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ มีความสำคัญต่อความสำเร็จด้านการต่างประเทศของรัฐบาล เพื่อเพิ่มอำนาจในการเจรจาต่อรองระหว่างประเทศ ผลักดันประเด็นที่เป็นผลประโยชน์ของประเทศไทยและมิตรประเทศ รวมทั้งส่งเสริมบทบาทการเป็นผู้นำด้านความมั่นคงของประเทศในเวทีระหว่างประเทศ

5) พันธกิจสนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง รวมทั้งการช่วยเหลือประชาชน และการแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ มีความสำคัญต่อความสงบสุขของประชาชนในพื้นที่ที่มีผลต่อความมั่นคง และพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายหรือมีความยากลำบาก

6) พันธกิจดำเนินการสงเคราะห์ทหารผ่านศึกเพื่อความมั่นคง มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตทหารผ่านศึกและครอบครัว ซึ่งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กำลังพลที่ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันประเทศโดยอ้อม ซึ่งจะทำให้ประเทศเกิดความมั่นคงยิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเพิ่มความมีส่วนร่วมของทหารผ่านศึกในการป้องกันภัยคุกคามและรักษาความมั่นคงของรัฐ

1.3 กลไกวิธีการที่ส่วนราชการใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจคืออะไร

พันธกิจของ สป.	ผลผลิต/บริการตามพันธกิจ	กลไก/วิธีการส่งมอบ
1. พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	- การพิทักษ์รักษา การถวายพระเกียรติ การปฏิบัติตามพระราชประสงค์ และการเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	- อำนวยการ และกำกับหน่วยใน กห. - การจัดกิจกรรมในโอกาสสำคัญ
2. พัฒนาศักยภาพของกองทัพในการปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์แห่งชาติ	1. แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาศักยภาพของประเทศด้านความมั่นคง ระยะที่ 1 (พ.ศ.2563 - 2565) กห.	- แจกจ่ายแผนปฏิบัติการฯ เพื่อบังคับใช้แก่หน่วยใน กห. และกำกับดูแลตามระยะเวลา
	2. การจัดทำวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการข่าวที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคง	- การบรรยายสรุป - การรับ - ส่ง ข้อมูลข่าวสารผ่านทางแพลตฟอร์มต่างๆ
	3. แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล ระยะที่ 1 (พ.ศ.2563 - 2565) กห.	- แจกจ่ายแผนปฏิบัติการฯ เพื่อบังคับใช้แก่หน่วยใน กห. และกำกับดูแลตามระยะเวลา
	4. แผนพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลบุคลากรของ กห. ปี พ.ศ.2563 - 2570	- แจกจ่ายแผนปฏิบัติการฯ เพื่อบังคับใช้แก่หน่วยใน กห. และกำกับดูแลตามระยะเวลา

พันธกิจของ สป.	ผลผลิต/บริการตามพันธกิจ	กลไก/วิธีการส่งมอบ
	5. แผนปฏิบัติการด้านไซเบอร์เพื่อความมั่นคง ระยะที่ 1 (พ.ศ.2563 – 2565)	- แจกจ่ายแผนปฏิบัติการฯ เพื่อบังคับใช้แก่หน่วยใน กท. และกำกับดูแลตามระยะเวลา
	6. โครงสร้างพื้นฐานด้านไซเบอร์ของ กท.	- การอนุญาตให้หน่วยใน กท. ใช้บริการโครงสร้าง พื้นฐานด้านไซเบอร์ของ กท.
	7. แผนปฏิบัติการด้านกิจการอวกาศ ระยะที่ 1 (พ.ศ.2563 – 2565) กท.	- แจกจ่ายแผนปฏิบัติการฯ เพื่อบังคับใช้แก่หน่วยใน กท. และกำกับดูแลตามระยะเวลา
	8. โครงสร้างพื้นฐานด้านกิจการอวกาศของ กท.	- การอนุญาตให้หน่วยใน กท. ใช้บริการโครงสร้าง พื้นฐานด้านไซเบอร์ของ กท.
	9. ฐานข้อมูลข่าวกรองร่วม กท.	- การอนุญาตให้ประชาคมข่าวกรอง ใช้ฐานข้อมูล ข่าวกรองร่วมของ กท.
	10. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารราชการทั่วไป ของ กท.	- การอนุญาตให้หน่วยใน กท. ใช้ระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหารราชการทั่วไปของ กท.
	11. ระบบกำลังสำรอง	- บังคับใช้ระบบกำลังสำรองกับหน่วยใน กท. และกำกับ ดูแลตามระยะเวลา
	12. ระบบระดมสรรพกำลังเพื่อการทหาร	- บังคับใช้ระบบระดมสรรพกำลังเพื่อการทหาร กับ หน่วยใน กท. และกำกับดูแลตามระยะเวลา
	13. ผลงานวิจัยทางทหาร	- ส่งมอบผลงานวิจัยให้หน่วยใน กท. ใช้ประโยชน์ ณ สถานที่ และเวลาที่ตกลงกัน

พันธกิจของ สป.	ผลผลิต/บริการตามพันธกิจ	กลไก/วิธีการส่งมอบ
	14. มาตรฐานยุทธโศปกรณ์ทางทหาร	- บังคับใช้มาตรฐานยุทธโศปกรณ์ทางทหารกับหน่วยใน กท.
	15. ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร	- ส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้หน่วยใน กท. ใช้ประโยชน์ สถานที่ และเวลาที่ตกลงกัน
3. สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร	- การสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร	- อำนาจการและกำกับหน่วยใน กท. - จัดกิจกรรมสนับสนุนตามที่รัฐบาลมอบหมาย
4. ส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ	- การส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ	- อำนาจการและกำกับหน่วยใน กท. - จัดกิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือฯ ทั้งในเวทีพหุภาคีและทวิภาคี
		- กลไกหลักในการดำเนินการคือ คณะกรรมการอาเซียนกระทรวงกลาโหม โดยมีผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนกลาโหมเป็นประธาน และมีผู้อำนวยการสำนักงานอาเซียนเป็นเลขานุการและกรรมการ นอกจากนี้ มีคณะกรรมการและคณะทำงานที่เป็นกลไกขับเคลื่อนกิจกรรมภายใต้กรอบการประชุมรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียน (ASEAN Defence Ministers' Meeting: ADMM) และการประชุมรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียนกับรัฐมนตรีกลาโหมประเทศคู่เจรจา (ASEAN Defence Ministers' Meeting Plus: ADMM-Plus)

พันธกิจของ สป.	ผลผลิต/บริการตามพันธกิจ	กลไก/วิธีการส่งมอบ
5. สนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง รวมทั้งการช่วยเหลือประชาชน และการแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ	1. การสนับสนุนการพัฒนาประเทศเพื่อความมั่นคง	- อำนวยการและกำกับหน่วยใน กท. - จัดกิจกรรมสนับสนุนตามที่รัฐบาลมอบหมาย
	2. การช่วยเหลือประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- อำนวยการและกำกับหน่วยใน กท. - จัดกิจกรรมสนับสนุนตามที่รัฐบาลมอบหมาย
6. การดำเนินงานการสงครามหัตถการผ่านศึก เพื่อความมั่นคง	- ดำเนินการสงครามหัตถการผ่านศึกเพื่อความมั่นคง	- สนับสนุนงบประมาณแก่องค์การทหารผ่านศึก เพื่อใช้ในการสงครามหัตถการผ่านศึกและครอบครัว และพัฒนากิจการทหารผ่านศึก เพื่อสนับสนุนความมั่นคงของรัฐ

(2) วิสัยทัศน์และค่านิยม (หน่วยรับผิดชอบ สนผ.ภท.)

(2.1) เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ของส่วนราชการที่ได้ประกาศไว้คืออะไร

(2.2) คุณลักษณะของวัฒนธรรมของส่วนราชการคืออะไร

(2.3) สมรรถนะหลัก (Core Competency) ของส่วนราชการคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของส่วนราชการ ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณะสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศคืออะไร ทั้งทางตรงและทางอ้อม

2.1 เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ของส่วนราชการที่ได้ประกาศไว้คืออะไร

เป้าหมาย (Purpose) :

- 1) สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยสูงสุดและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติ
- 2) ประเทศมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยคุกคามทางทหารที่อาจเกิดจากความขัดแย้งอันเนื่องมาจากปัญหาเขตแดนและพื้นที่อ้างสิทธิทับซ้อนทางทะเล รวมทั้งมีศักยภาพทางทหารที่มุ่งไปสู่ความทัดเทียมกับประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
- 3) เหตุรุนแรงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ความแตกแยกในสังคมไทยการก่อการร้าย การแพร่ระบาดของยาเสพติดภายในประเทศการโยกย้ายถิ่นฐานแบบ บไม่ปกติ การกระทำผิดกฎหมายและมีผลกระทบต่อความมั่นคงตามแนวชายแดนทางบกและในทะเลมีแนวโน้มที่ดีขึ้น
- 4) มีความสัมพันธ์และความร่วมมือทางทหารกับประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ ประเทศมหาอำนาจ และองค์การระหว่างประเทศทั้งในระดับทวิภาคีและพหุภาคี ตามกรอบความเร่งด่วนที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งมีบทบาทสำคัญ ในประชาคมอาเซียน และการปฏิบัติการเพื่อสันติภาพภายใต้กรอบสหประชาชาติ
- 5) ประชาชนในพื้นที่มีชีวิตความเป็นอยู่พื้นฐานที่ดีขึ้นปัญหาสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงจากสาธารณภัยอยู่ในระดับที่ควบคุมได้
- 6) ทหารผ่านศึกและครอบครัว มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีเกียรติและศักดิ์ศรี รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้กับกำลังพลที่ปฏิบัติหน้าที่ป้องกันประเทศ ตลอดจนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนภารกิจการป้องกันภัยคุกคามและรักษาความมั่นคงของรัฐ

วิสัยทัศน์ (Vision) : มีความพร้อมในการสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพทางทหารให้ทัดเทียมกับประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในปี พ.ศ.2570

ค่านิยม (Values) : ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อความมั่นคงของประเทศและความสงบสุขของประชาชน

2.2 คุณลักษณะของวัฒนธรรมของส่วนราชการคืออะไร

คุณลักษณะทางทหาร คือ เน้นความฉับไวในการแก้ไขปัญหา ให้ภารกิจสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันท่วงทีและมีระเบียบแบบแผน จึงเกิดวัฒนธรรมในการสร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน รับทราบเจตนารมณ์และแนวทางปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ตลอดจนสร้างความตั้งใจในการพัฒนาประสิทธิภาพของ สป. เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนไปแนวทางเดียวกัน ด้วยความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความทุ่มเท เสียสละ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และประเทศชาติเป็นหลัก

2.3 สมรรถนะหลัก (Core Competency) ของส่วนราชการคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของส่วนราชการ ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณะสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศคืออะไร ทั้งทางตรงและทางอ้อม

พันธกิจ	สมรรถนะหลัก	ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนราชการ	ผลทางตรงและทางอ้อมต่อประเทศ (การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณะสุข สิ่งแวดล้อม)
1. พิทักษ์รักษาและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	- ความรู้เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์และโอกาสที่เหมาะสมในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	- ใช้ในการอำนวยความสะดวกและกำกับหน่วยในกระทรวงกลาโหม ในการจัดกิจกรรมในโอกาสที่สำคัญ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี	- สถาบันพระมหากษัตริย์มีความปลอดภัยและได้รับการเทิดทูนอย่างสมพระเกียรติเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนในการพัฒนาสังคมไทย ให้เจริญอย่างมีเอกลักษณ์ความเป็นไทย

พันธกิจ	สมรรถนะหลัก	ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนราชการ	ผลทางตรงและทางอ้อมต่อประเทศ (การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม)
2. พัฒนาศักยภาพของกองทัพ ในการปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษาอธิปไตยและผลประโยชน์ แห่งชาติ	- ความรู้เกี่ยวกับสภาพของประเทศ โดยรวม ศักยภาพของกองทัพประเทศ ที่เกี่ยวข้องสถานการณ์ความมั่นคง ที่จำเป็นต้องใช้กำลังกองทัพเข้า แก้ปัญหา รวมทั้งการเตรียมและ ใช้กำลังกองทัพเท่าที่จำเป็นให้พร้อม เผชิญกับภัยคุกคามทางทหาร	- ใช้ในการอำนวยการและกำกับหน่วย ในกระทรวงกลาโหม ในการพัฒนา ศักยภาพของกองทัพ ให้พร้อม ปฏิบัติการทางทหาร เพื่อรักษา อธิปไตยและผลประโยชน์แห่งชาติ	- ประเทศมีเอกราช อธิปไตย และ บูรณาภาพแห่งเขตอำนาจรัฐ สามารถ รักษาผลประโยชน์แห่งชาติในพื้นที่ ที่มีปัญหาเส้นเขตแดนและพื้นที่ อ้างสิทธิ์ทับซ้อนทางทะเลได้
	- การจัดทำบทวิเคราะห์สถานการณ์ ด้านการข่าวที่ส่งผลกระทบต่อความ มั่นคง		- รักษาความสงบเพื่อให้อยู่ในสภาพ ที่เอื้ออำนวยกับการพัฒนาด้านอื่น ๆ ต่อไป

พันธกิจ	สมรรถนะหลัก	ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนราชการ	ผลทางตรงและทางอ้อมต่อประเทศ (การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม)
3. สนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร	- ความรู้เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านความมั่นคงของรัฐ และศักยภาพของกองทัพในการสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในราชอาณาจักร	- ใช้ในการอำนวยความสะดวกและกำกับหน่วยในกระทรวงกลาโหม ในการใช้ศักยภาพของกองทัพสนับสนุนการรักษาความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงภายในราชอาณาจักร ได้ตามความจำเป็นของสถานการณ์	- สังคมมีความปลอดภัย ประชาชนอยู่ร่วมกันได้อย่างสันติสุข ส่งผลดีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ	- ความรู้เกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ความสำคัญของแต่ละประเทศ ควรพัฒนาความร่วมมือกันและศักยภาพของกองทัพที่สามารถนำไปพัฒนาความร่วมมือกับแต่ละประเทศ	- ใช้ในการอำนวยความสะดวกและกำกับหน่วยในกระทรวงกลาโหม ในการสร้างความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ	- เสริมสร้างบทบาทนำของไทยในเวทีระหว่างประเทศให้เป็นที่ยอมรับ และใช้บทบาทนำในการผลักดันประเด็นที่เป็นผลประโยชน์ของไทย และมิตรประเทศ
		- พันธกิจส่งเสริมความร่วมมือด้านความมั่นคงในกลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียน มิตรประเทศ และนานาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่างประเทศ	- สามารถนำไปพัฒนาความร่วมมือกับแต่ละประเทศ ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาด้านการเมืองระหว่างประเทศ

พันธกิจ	สมรรถนะหลัก	ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของส่วนราชการ	ผลทางตรงและทางอ้อมต่อประเทศ (การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม)
5. สนับสนุนการพัฒนาประเทศ เพื่อความมั่นคง รวมทั้ง การช่วยเหลือประชาชน และแก้ไขปัญหาสำคัญของชาติ	- ความรู้เกี่ยวกับความเป็นอยู่ของ ประชาชน สาธารณภัยประเภทต่าง ๆ สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อ ประชาชน และศักยภาพของกองทัพ ที่สามารถให้การสนับสนุน	- ใช้ในการอำนวยความสะดวกและกำกับหน่วย ในกระทรวงกลาโหม ในการใช้ศักยภาพ ของกองทัพสนับสนุนการพัฒนา ประเทศ เพื่อความมั่นคง รวมทั้ง การช่วยเหลือประชาชนและการแก้ไข ปัญหาสำคัญของชาติ	- พัฒนาสังคมให้ดีขึ้น ป้องกันและ บรรเทาความยากลำบากของประชาชน
6. ดำเนินการสงครามหทารผ่านศึก เพื่อความมั่นคง	- ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในอดีต ของทหารผ่านศึก ชีวิตความเป็นอยู่ ของทหารผ่านศึก และศักยภาพ ของทหารผ่านศึกในการสนับสนุน การป้องกันภัยคุกคามและรักษา ความมั่นคงของรัฐ	- ใช้ในการบูรณาการงานขององค์การ ทหารผ่านศึก เพื่อประโยชน์ร่วมกัน กับกระทรวงกลาโหม และใช้เป็นข้อมูล ประกอบการเสนอขอรับงบประมาณ จากรัฐบาล	- ทหารผ่านศึกและครอบครัวมีชีวิต ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีส่วนร่วมกับ การรักษาความมั่นคงของรัฐ เป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยพัฒนาสังคมไทย ให้ดีขึ้น

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (หน่วยรับผิดชอบ สม.)

- (3.1) ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร
- (3.2) มีการจำแนกบุคลากรหรือพนักงานออกเป็นกลุ่มและประเภทอะไรบ้าง
- (3.3) อะไรคือข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรและพนักงานประเภทต่าง ๆ
- (3.4) องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร
- (3.5) ในการทำงานจำเป็นต้องมีข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเสี่ยงของส่วนราชการอะไรบ้าง
- (3.6) ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนา และการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง

3.1 ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร

เป็นผู้มีความรู้ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ปฏิบัติงานอย่างมีอุดมการณ์ตามสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีความภาคภูมิใจในอาชีพข้าราชการทหาร ให้ความเคารพซึ่งกันและกันตามลำดับอาวุโสและแบบธรรมเนียมทหาร มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และระบบการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ได้ พร้อมทั้งจะก้าวทันการเปลี่ยนแปลง และสามารถพัฒนางานในหน้าที่อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และพร้อมรับการพัฒนาความรู้ความสามารถ ขีดสมรรถนะ ให้สามารถปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบในปัจจุบันและรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต พร้อมรับการพัฒนาเพื่อเป็นผู้บริหารต่อไป

3.2 มีการจำแนกบุคลากรหรือพนักงานออกเป็นกลุ่มและประเภทอะไรบ้าง

ประเภทบุคลากร	จำนวนรวม		อายุตัวเฉลี่ย (ปี)	อายุราชการเฉลี่ย (ปี)	เพศ		ระดับการศึกษา			
	คน	ร้อยละ			ชาย	หญิง	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี
สัญญาบัตร	3,608	51.07	48	24	2,185	1,423	42	956	2,314	296
ประทวน	2,633	37.27	39	13	1,688	945	-	41	795	1,797
ลูกจ้างประจำ	327	4.63	57	29	244	83	-	-	1	326
พนักงานราชการ	497	7.03	38	สัญญาจ้างทุก 4 ปี	289	208	-	-	43	454
รวม	7,065	-	-	-	4,406	2,659	42	997	3,153	2,873

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธ.ค.64

3.3 อะไรคือข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรและพนักงานประเภทต่าง ๆ

3.4 องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา	ข้อกำหนดที่สำคัญ ที่ทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงาน
1. นายทหารสัญญาบัตร	- สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป (ยกเว้นนายทหารประทวนที่ได้เลื่อนฐานะเป็นนายทหารสัญญาบัตร โดยการทำหน้าที่)	1. แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 2. แผนการพัฒนากุศลกรของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 3. แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 4. แผนงานการกำลัมล 5. คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 6. ความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ 7. การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล 8. ระเบียบวินัยและการบังคับบัญชา 9. การพัฒนาความรู้ ความสามารถ 10. ความก้าวหน้าในการรับราชการ 11. การตอบแทนความดีความชอบ 12. การให้รางวัลชมเชย 13. ความผูกพัน ความรักสามัคคี

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา	ข้อกำหนดที่สำคัญ ที่ทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงาน
2. นายทหารประทวน	- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพของกระทรวงศึกษาธิการหรือเทียบเท่า	1. แผนการพัฒนากุศลกรของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 2. คำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม 3. ความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล 5. ระเบียบวินัยและการบังคับบัญชา 6. การพัฒนาความรู้ ความสามารถ 7. ความก้าวหน้าในการรับราชการ 8. การตอบสนองความดีความชอบ 9. การให้รางวัลชมเชย 10. ความผูกพัน ความรักสามัคคี

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา	ข้อกำหนดที่สำคัญ ที่ทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงาน
3. พนักงานราชการ	สำเร็จการศึกษาตามตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ ดังนี้ - กลุ่มงานบริการ จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน โดยบางตำแหน่งจะต้องมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น พนักงานสุทกรรม พนักงานโรงพิมพ์ พนักงานโรงงานอุตสาหกรรม พนักงานช่วยการพยาบาล เป็นต้น - กลุ่มงานเทคนิค จะต้องสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือเทียบเท่า ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงาน หรือในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งไม่ได้ผ่านการเรียนการสอนในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า 5 ปี - กลุ่มงานบริการทั่วไป จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน โดยบางตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมเฉพาะตำแหน่ง	1. ความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2. การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล 3. การพัฒนาความรู้ ความสามารถ 4. ความก้าวหน้าในการรับราชการ 5. การตอบแทนความดีความชอบ 6. การให้รางวัลชมเชย 7. ความผูกพัน ความรักสามัคคี

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา	ข้อกำหนดที่สำคัญ ที่ทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงาน
	- กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ จะต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไปโดยตรงหรือเกี่ยวข้องกับลักษณะงาน โดยบางตำแหน่งจะต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ เว้นตำแหน่งพนักงานฝ่ายเทคนิค (Technical Staff) จะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ - กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาที่เหมาะสมกับลักษณะงานปฏิบัติ หรือในกรณีที่เป็นงานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล ซึ่งมีได้ผ่านการเรียนการสอน ในสถาบันการศึกษาใดเป็นการเฉพาะ ผู้นั้นจะต้องมีความรู้ความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่น้อยกว่า 5 ปี	

ประเภทบุคลากร	ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา	ข้อกำหนดที่สำคัญ ที่ทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำงาน
	- กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ด้านการมาตรฐาน (กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ) จะต้องสำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรี/โทขึ้นไป (จบปริญญาตรีด้านวิศวกรรม ผ่านการอบรมหรือประชุมด้านระบบงานมาตรฐานจากต่างประเทศ) ประสบการณ์การทำงานด้านระบบงานมาตรฐานทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศอย่างน้อย 20 ปีขึ้นไป ผลงานที่เกี่ยวข้องกับงาน/โครงการ ด้านระบบงานมาตรฐานอย่างน้อย 3 ชิ้น	

3.5 ในการทำงานจำเป็นต้องมีข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเสี่งภัยของส่วนราชการ อะไรบ้าง

ด้าน	ตามกฎหมาย	ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัย
1. ความปลอดภัย 1.1 พื้นที่สำนักงาน	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.2552 - ระเบียบกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย ศาลาว่าการกลาโหม พ.ศ.2564 - ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2560 ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสมาน) พ.ศ.2559 - ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับทางราชการ พ.ศ.2544	- มอบหมายให้กองรักษาความปลอดภัยรับผิดชอบในการแนะนำ ตรวจสอบ ควบคุม และดำเนินการตามมาตรการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในศาลาว่าการกลาโหม และอาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสมาน) รวมทั้งประสานการปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดแผนระวังป้องกันที่ตั้งศาลาว่าการกลาโหม - สนามไชย เพื่อให้ในการรักษาความปลอดภัยที่ตั้งศาลาว่าการกลาโหม ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบริบทของภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงไป
1.2 พื้นที่บ้านพักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	- ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ว่าด้วยการบริหารจัดการอาคารที่พักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2563 - ระเบียบผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่ศรีสมาน ว่าด้วยการเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม พื้นที่ศรีสมาน พ.ศ.2563 - ระเบียบผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่ อาคารชั้นมุน (เมืองทองธานี) ว่าด้วยข้อปฏิบัติสำหรับผู้พักอาศัยและผู้ร่วมพักอาศัย พ.ศ.2563 - ระเบียบผู้รับผิดชอบที่พักอาศัยประจำพื้นที่ อาคารไพลินสแควร์ (เมืองทองธานี) ว่าด้วยข้อปฏิบัติ สำหรับผู้พักอาศัยและผู้ร่วมพักอาศัย พ.ศ.2563	- มีการกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยบุคคลและสถานที่ เพื่อป้องกันมิให้มีการกระทำผิดกฎหมายใดๆ ในบริเวณอาคารที่พักอาศัยของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม โดยติดตั้งกล้องวงจรปิด และต้องสามารถเชื่อมระบบกับศูนย์บัญชาการกระทรวงกลาโหม

ด้าน	ตามกฎหมาย	ข้อกำหนดด้านสุขภาพและความปลอดภัย
2. ความเสี่ยงภัยในการปฏิบัติงาน	- ระเบียบศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2552 - ระเบียบโรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ว่าด้วยนิรภัยภาคพื้นดิน พ.ศ.2562 - ระเบียบโรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ว่าด้วยการป้องกันอัคคีภัยและการปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัย พ.ศ.2564	มีการจัดการกับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ประกอบด้วย - ระบบบำบัดน้ำเสียที่ถูกระบายออกจากโรงงานฯ - การควบคุมการระเบิด - ระดับเสี่ยงที่เกิดจากโรงงาน - การควบคุมมลพิษที่อาจเกิดขึ้น - การรักษาความปลอดภัยด้านเอกสาร
3. การบริการด้านการแพทย์ 3.1 ด้านสุขภาพทั่วไป 3.2 การป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)	- พระราชบัญญัติวิชาชีพเวชกรรม พ.ศ.2525 - แนวทางปฏิบัติตามข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 40) ลง 14 ธ.ค.64	- กำหนดให้กำลังพลเข้าการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง โดยกำลังพลมีความต้องการทางการแพทย์ ดังนี้ 1)การจัดส่งแวล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ 2)คำปรึกษาเมื่อมีปัญหาสุขภาพ 3)ความรู้ความเข้าใจในโรคต่างๆ 4)สถานที่ให้บริการด้านสุขภาพ เพียงพอ ไม่แออัด - การระมัดระวัง ป้องกันตนเองขั้นสูงสุดตลอดเวลา ให้ปลอดภัยจากการติดเชื้อ COVID - 19 ตามหลัก UNIVERSAL PREVENTION FOR COVID19

3.6 ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนาและการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง

สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคงของโลก มีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนผ่านไปสู่ยุค New Digital Generation หรือ Digital Migration ที่ระบบข้อมูลดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จึงมีแนวทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง ดังนี้

3.6.1 การพัฒนาสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 เพื่อให้ระบบราชการมีการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ของรัฐบาล โดยระบบราชการต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก (Better Governance, Happier Citizens) ส่งผลให้บุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ต้องปรับตัวได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านดิจิทัล สนับสนุนให้มีความรู้มาสนับสนุนการปฏิบัติราชการ และสามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับทิศทางการบริหารงานของประเทศ

3.6.2 นโยบายของ ปล.กท.

3.6.2.1 ให้การบริหารจัดการระบบงานกำลังพลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยการบูรณาการฐานข้อมูลด้านกำลังพล ระบบมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งระบบการปลดถ่ายกำลังพล เช่น การปรับลดนายทหารชั้นนายพล การใช้กำลังพลสำรอง เป็นต้น

3.6.2.2 ให้จัดทำโครงสร้างและอัตรากำลังพลของหน่วยให้มีความเหมาะสม มุ่งเน้นความคล่องตัวมีความทันสมัยสามารถปฏิบัติการที่มีความหลากหลายได้มากขึ้น ซึ่งการปรับปรุงโครงสร้างอัตรากำลังพลแต่ละชั้นยศและงบประมาณรายจ่ายกำลังพลเพิ่มขึ้น

3.6.2.3 ให้ส่งเสริมพัฒนาระบบงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม มีการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาล เป็นไปตามกฎหมาย ตรวจสอบได้ และสร้างจิตสำนึกกำลังพลให้ตระหนักถึงการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3.6.2.4 การปรับปรุงแบบการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) โดยให้สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ปฏิบัติตามมาตรการควบคุม COVID - 19 แนวใหม่ (Smart Control and Living with COVID - 19) มาตรการป้องกันการติดเชื้อแบบครอบจักรวาล (UNIVERSAL PREVENTION FOR COVID - 19) และมาตรการปลอดภัยสำหรับองค์กร (COVID - FreeSetting) อย่างเคร่งครัด

3.6.3 แผนแม่บทการปฏิรูปการบริหารจัดการและการปรับปรุงโครงสร้างกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2560 - 2569 ระบบงานกำลังพล กำหนดเป้าหมายให้มีการพัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถ มีอุดมการณ์ มีทักษะ สามารถปฏิบัติการปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานะความเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

3.6.4 แผนปฏิบัติราชการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 - 2565) ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กำหนดแนวทางการพัฒนารูปแบบบริการภาครัฐให้มีความสะดวก มีการเชื่อมโยงหลายหน่วยงานแบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร ให้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้

3.6.5 แผนพัฒนาบุคลากรของกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2565 - 2570 เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของกระทรวงกลาโหม ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และพัฒนากำลังพลให้มีสมรรถนะขีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.6.6 แผนการพัฒนาบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2562 - 2565 เป็นแนวทางการพัฒนากำลังพล เพื่อเตรียมความพร้อมยกระดับขีดความสามารถของกำลังพล ให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติภารกิจอย่างมืออาชีพบนพื้นฐานอุดมการณ์ทหาร คุณธรรม จริยธรรม และสามารถปรับตัวเข้ากับสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา

(4) สินทรัพย์ (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

- ส่วนราชการมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ ที่สำคัญอะไรบ้าง รวมทั้งเทคโนโลยีการสื่อสารและการให้บริการ

สินทรัพย์		
อาคารสถานที่	เทคโนโลยี/เทคโนโลยีการสื่อสาร และการให้บริการ	อุปกรณ์อื่นๆ
1. สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (พื้นที่สนามหลวง) 2. สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (พื้นที่ศรีสมาน) 3. กรมพระธรรมนูญ (พื้นที่สนามหลวง) 4. กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ และพลังงานทหาร (พื้นที่ราชเทวี) 5. กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่เกียกกาย) 6. สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (พื้นที่ประชาชื่น) 7. สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (พื้นที่วัดสร้อยทอง - อาคารสวัสดิการ) 8. กองพันทหารสารวัตร สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (พื้นที่ดอนเมือง) 9. สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (องค์การมหาชน) (พื้นที่เมืองทองธานี) 10. ศูนย์อำนวยการสร้างอาวุธ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่ จว.ลพบุรี)	1. ระบบการบริหารงานกำลังพลทางอิเล็กทรอนิกส์ของ สป. 12 ระบบงาน 2. ศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลด้านกำลังพล กท. MODx (Ministry of Defence Data Exchange Center) 3. เครือข่ายการสื่อสารที่ใช้ในการประสานและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับประชาคม ข้าราชการ รวมทั้งการรายงานข่าวสาร รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายแก่ผู้บังคับบัญชา 4. ระบบงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์ของ สป. (E - Budgeting OPSD) 5. ระบบบริหารงานการเงินการคลังภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) 6. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e - GP (Electronic Government Procurement) 7. ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ VTC 8. ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) 9. ระบบติดตาม สืบค้นข้อมูลคดี และการจัดเก็บเอกสารผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์	1. เครื่องจักรกลหนักเพื่อการวิศวกรรมโยธา และฐานเจาะปิโตรเลียม 2. เครื่องมือเครื่องจักรในการผลิตแบตเตอรี่ เช่น เครื่องบดผงตะกั่ว เครื่องหล่อโครงกริด เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ 3. เครื่องมือเครื่องจักรการผลิตดินสักระสุน และกระสุน 4. เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการวิจัย พัฒนา และผลิตยา 5. เครื่องมือทางการแพทย์ เช่น เครื่องเลเซอร์ ในการรักษาทางกายภาพบำบัดและผิวหนัง เครื่องมือทางทันตกรรม รถพยาบาล เป็นต้น 6. คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับเชื่อมต่อกับเครือข่าย รพ.พระมงกุฎเกล้า ในการให้บริการทางการแพทย์ 7. ระบบผลิตไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ เพิ่มความมั่นคงในหน่วยงานทหาร

สินทรัพย์		
อาคารสถานที่	เทคโนโลยี/เทคโนโลยีการสื่อสาร และการให้บริการ	อุปกรณ์อื่นๆ
11. ศูนย์วิจัยและพัฒนาการทหาร กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม (พื้นที่กล้วยน้ำไท) 12. ศูนย์พัฒนาปิโตรเลียมภาคเหนือ กรมการพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่ อ.ฝาง จว.เชียงใหม่) 13. โรงงานวัตถุระเบิดทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่ อ.พยุหะคีรี จว.นครสวรรค์) 14. โรงงานเภสัชกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่กล้วยน้ำไท) 15. โรงงานแบตเตอรี่ทหาร กรมการอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร (พื้นที่บางนา) 16. ศูนย์ฝึกศึกษาบุคลากรด้านปิโตรเลียมและพลังงานทหาร (พื้นที่ อ.บ้านฉาง จว.ระยอง) 17. อาคารบ้านพัก (พื้นที่บางจาก) 18. อาคารบ้านพัก (พื้นที่พระราม 5) 19. อาคารบ้านพัก (พื้นที่เมืองทองธานี) 20. อาคารบ้านพัก (พื้นที่ศรีสามาน) 21. อาคารบ้านพัก (พื้นที่สนามหลวง - ท่าแพด) 22. อาคารบ้านพัก (พื้นที่สามเสน)	10. ระบบการฝากขังผู้ต้องหาผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ 11. ระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลกระบวนการยุติธรรม (DATA EXCHANGE CENTER) กับกระทรวงยุติธรรม 12. ระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อการสำรวจปิโตรเลียม (WORK STATION) 13. ระบบคอมพิวเตอร์ควบคุมการกลั่น (DCS) 14. ระบบการควบคุมอาวุธยุทธภัณฑ์ และการออกใบอนุญาต/หนังสืออนุญาตด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับการเชื่อมโยงผ่านระบบ NSW (National Single Window) 1) ตาม พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ.2530 - การยื่นขออนุญาต - การออกใบอนุญาต - E - Signature - E - Payment - เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ และระบบการออกใบอนุญาตในรูปแบบ Web Application - ระบบการเพิ่มประสิทธิภาพการควบคุมยุทธภัณฑ์ เช่น การรายงานยอดยุทธภัณฑ์คงเหลือผ่านอินเทอร์เน็ต (Cross Check) และเชื่อมโยงทะเบียนผู้นำเข้า - ส่งออก ระหว่างระบบ NSW กับระบบงานของหน่วยที่เกี่ยวข้องภายนอกสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม	8. เครื่อง Server IBM System P5, P7 และ SUN E 250

สินทรัพย์		
อาคารสถานที่	เทคโนโลยี/เทคโนโลยีการสื่อสาร และการให้บริการ	อุปกรณ์อื่นๆ
	2) ตามพระราชบัญญัติโรงงานผลิตอาวุธ ของเอกชน พ.ศ.2550 - E - PAYMENT - E - SIGNATURE - เชื่อมโยงข้อมูลโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน - การยื่นคำขออนุญาตของผู้ประกอบการผ่านอินเทอร์เน็ต 15. ระบบการจัดการฐานข้อมูลโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน SPF (Database Management System of Private Factory) 16. โครงการวิจัยและพัฒนาในการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการขึ้นรูปร้อนเปลือกกระสุนปืนใหญ่ และ ลย./ค. 17. โครงการวิจัยและพัฒนาระบบแรงเครื่องยิงลูกระเบิดขนาด 120 มม. 18. โครงการวิจัยและพัฒนาระบบตั้งหลักฐานยิงอัตโนมัติ เครื่องยิงลูกระเบิดขนาด 120 มม. 19. ระบบโครงข่ายการสื่อสาร (BACK BONE) ของกระทรวงกลาโหม 20. ระบบการบริหารทรัพยากรขององค์กร (ERP : Enterprise Resource Planning) 21. ระบบบริหารจัดการคุณภาพ เอกสาร และการฝึกอบรม EQMS (Enterprise Quality Management System) 22. ระบบข้อมูลการระดมสรรพกำลัง (10 กระทรวง)	

สินทรัพย์		
อาคารสถานที่	เทคโนโลยี/เทคโนโลยีการสื่อสาร และการให้บริการ	อุปกรณ์อื่นๆ
	23. ระบบงานรับ-ส่ง ข่าวสารสำหรับการระดมสรรพกำลัง 24. ระบบฐานข้อมูลกำลังพลสำรองแห่งชาติ 25. APPLICATION “RESERVES THAILAND” 26. ศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Operation Center : CSOC) 27. ระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัยและพัฒนาการทหาร 28. ระบบปฏิบัติการด้าน AI & Robotics 29. ระบบอินเทอร์เน็ต 30. ระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ 31. ระบบรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 32. ระบบเฝ้าระวังข้อมูลในสังคมออนไลน์ (Cobwebs) 33. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเพื่อการประมวลผลระดับสูง (Server) พร้อมระบบสำรองข้อมูลเทปกล็อตโนมิติ (Robotic Tape Library : RTL) สำหรับการใช้ปฏิบัติการกรรมวิธีข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม 34. ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลข้อมูลประสิทธิภาพสูง พร้อมหน่วยควบคุมการแสดงผลภาพกราฟิก 3 มิติ 35. เครื่องพิมพ์ภาพแผนที่ขนาดใหญ่ สำหรับการใช้ปฏิบัติการกรรมวิธีข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม	

สินทรัพย์		
อาคารสถานที่	เทคโนโลยี/เทคโนโลยีการสื่อสาร และการให้บริการ	อุปกรณ์อื่นๆ
	36. คอมพิวเตอร์แม่ข่าย Server คอมพิวเตอร์ลูกข่ายฐานข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ สป. 37. อุปกรณ์โครงข่ายเส้นใยแก้วนำแสง ประกอบด้วย SDH, SDH server, switch layer 3 และ Switch Layer 2 38. อุปกรณ์ระบบประชุมทางไกล ประกอบด้วย MCU, Codec, Projector และ Mixer 39. ซอฟต์แวร์สำหรับการตรวจสอบระบบสารสนเทศ เช่น Burp suite, Nessus เป็นต้น 40. อุปกรณ์ไฟร์วอลล์/ อุปกรณ์ Switch 41. ระบบประชุมทางไกลผ่านจอภาพ Video Teleconference (VTC)	

(5) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

(5.1) ส่วนราชการดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง

(5.2) กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเอื้อให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

5.1 ส่วนราชการดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง

1. พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.2497 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
3. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร พ.ศ.2521, (ฉบับที่ 11) พ.ศ.2561, (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2562
4. พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ.2530 และพระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
5. พระราชบัญญัติควบคุมการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ.2495 พระราชกฤษฎีกาควบคุมการส่งออกป็นอกราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ.2535 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2552 รวมทั้งอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
6. พระราชบัญญัติอาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืน พ.ศ.2490
7. พระราชบัญญัติว่าด้วยวินัยทหาร พ.ศ.2476
8. พระราชบัญญัติยศทหาร พ.ศ.2479
9. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการทหาร พ.ศ.2749 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
10. พระราชบัญญัติธรรมนูญศาลทหาร พ.ศ.2498
11. พระราชบัญญัติส่งเสริมการฝึกวิชาทหาร พ.ศ.2503
12. พระราชบัญญัติโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน พ.ศ.2550 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
13. พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ.2558
14. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ.2561

15. พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.2562
16. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562
17. พระราชบัญญัติกำลังพลสำรอง พ.ศ.2558
18. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2550 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2560
19. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
20. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561
21. พระราชบัญญัติเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ.2562
22. พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ.2562
23. พระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินตำแหน่งของข้าราชการทหาร (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
24. กฎกระทรวง การมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืนของหน่วยราชการและรัฐวิสาหกิจ และการมอบให้ประชาชนมีและใช้เพื่อช่วยเหลือราชการ พ.ศ.2553 และฉบับที่ 2 พ.ศ.2562
25. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยตุลาการศาลทหาร พ.ศ.2528
26. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการแต่งตั้งนายทหารชั้นนายพล พ.ศ.2551
27. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยทหารหญิง พ.ศ.2527 และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยทหารหญิง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2556
28. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุ พลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม พ.ศ.2502 และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการบรรจุ พลด ย้าย เลื่อน และลดตำแหน่งข้าราชการกลาโหม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2557
29. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการแต่งตั้งยศทหาร พ.ศ.2507 และข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการแต่งตั้งยศทหาร พ.ศ.2507 (ฉบับที่ 16) พ.ศ.2558
30. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการทูลฝ่ายทหาร พ.ศ.2527 (ข้อ 7, 8 และข้อ 13)

31. ข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำหนดวิทยฐานะสำหรับข้าราชการทหารที่ทำหน้าที่สอน พ.ศ.2561
32. ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ ว่าด้วยเงินทุนหมุนเวียนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ พ.ศ.2561
33. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการงบประมาณ พ.ศ.2563
34. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการทหารของกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2555
35. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยเงินอุดหนุนการวิจัยและพัฒนาการทหาร พ.ศ.2554
36. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการจ้างและซื้อ และการบริหารพัสดุภาครัฐของส่วนราชการในต่างประเทศ พ.ศ.2564
37. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
38. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยหลักเกณฑ์และการได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทนอย่างอื่น และสิทธิประโยชน์ของกำลังพลสำรองเข้าทำหน้าที่ทหารเป็นการชั่วคราว (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564
39. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างยุทธโปกรณ์และการบริการที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ โดยวิธี Foreign Military Sales (FMS) และโดยวิธีรัฐบาลต่อรัฐบาล (Government to Government : G to G) พ.ศ.2560
40. ระเบียบกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการแต่งตั้งยศและการเลื่อนยศของข้าราชการทหาร พ.ศ.2541
41. ระเบียบราชการศาลทหารว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติต่อพยานในศาลทหารชั้นต้น พ.ศ.2564
42. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
43. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 262/53 ลง 13 ก.ย.53 เรื่อง การรายงานการจัดซื้อ/จ้าง ของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงกลาโหม
44. คำสั่งกระทรวงกลาโหม ที่ 518/2557 ลง 23 ก.ค.57 เรื่อง การดำเนินงานด้านโครงการของกระทรวงกลาโหม

5.2 กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเอื้อให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

1. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร พ.ศ.2521 และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการทหาร (ฉบับที่ 11) พ.ศ.2561, (ฉบับที่ 12) พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ.2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. พระราชบัญญัติควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ.2530 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
4. พระราชบัญญัติควบคุมการส่งออกป้อนราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ.2495 และพระราชกฤษฎีกา ควบคุมการส่งออกป้อนราชอาณาจักร ซึ่งอาวุธยุทธภัณฑ์และสิ่งที่ใช้ในการสงคราม พ.ศ.2535
5. พระราชบัญญัติโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน พ.ศ.2550 และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
6. พระราชบัญญัติยา พ.ศ.2510
7. พระราชบัญญัติกำลังพลสำรอง พ.ศ.2558
8. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
9. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต พ.ศ.2561
10. พระราชบัญญัติเทคโนโลยีป้องกันประเทศ พ.ศ.2562
11. พระราชบัญญัติการบริหารงาน และการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562
12. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2544 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2551 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
13. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561
14. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561
15. พระราชบัญญัติการบริหารเงินทุนหมุนเวียน พ.ศ.2558
16. พระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการทหาร พ.ศ.2553 และฉบับที่ 4 พ.ศ.2562
17. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการส่งหรือนำเข้ามาในราชอาณาจักร ซึ่งวัตถุหรืออาวุธเพื่อเป็นตัวอย่าง หรือวิจัยเกี่ยวกับอาวุธและการขนย้าย วัตถุหรืออาวุธที่ใช้ในการผลิตอาวุธที่ผลิตขึ้น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2564

18. กฎกระทรวง การมีและใช้อาวุธปืน เครื่องกระสุนปืน วัตถุระเบิด ดอกไม้เพลิง และสิ่งเทียมอาวุธปืนของหน่วยราชการและรัฐวิสาหกิจ และการมอบให้ประชาชนมีและใช้เพื่อช่วยเหลือราชการ พ.ศ.2553 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562
19. ประกาศ กห. เรื่องกำหนดยุทธภัณฑ์ที่ต้องขออนุญาตตาม พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์ พ.ศ.2530 และที่แก้ไข พ.ศ.2564 ปรับปรุงรายการอาวุธยุทธภัณฑ์ให้มีความทันสมัยอยู่ในระดับสากล
20. ประกาศ กห. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งยุทธภัณฑ์หรืออาวุธ ซึ่งใช้พลังงานนิวเคลียร์ หรือสิ่งอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2564
21. ประกาศ กห. เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข
 - การยื่นคำร้องขอไกล่เกลี่ยขอพิพาท รายละเอียดคำร้องและระยะเวลาในการพิจารณาคำร้อง
 - การเลือกและแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยขอพิพาทคดีอาญาในชั้นสอบสวน พ.ศ.2564
22. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
23. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารกิจการอวกาศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
24. ระเบียบ กห. ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์ กห. พ.ศ.2557
25. ระเบียบราชการศาลทหารว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติต่อพยานในศาลทหารชั้นต้น พ.ศ.2564
26. หนังสือเวียนของกรมบัญชีกลาง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ
27. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อ 2 ต.ค.61 ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลกับกระทรวงมหาดไทยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
28. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องหลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ประโยชน์ข้อมูลในทะเบียนอื่น นอกจากทะเบียนบ้าน ทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตาย และทะเบียนประวัติคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย
29. ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการคุ้มครองและจัดการข้อมูล ทะเบียนประวัติราษฎร พ.ศ.2561

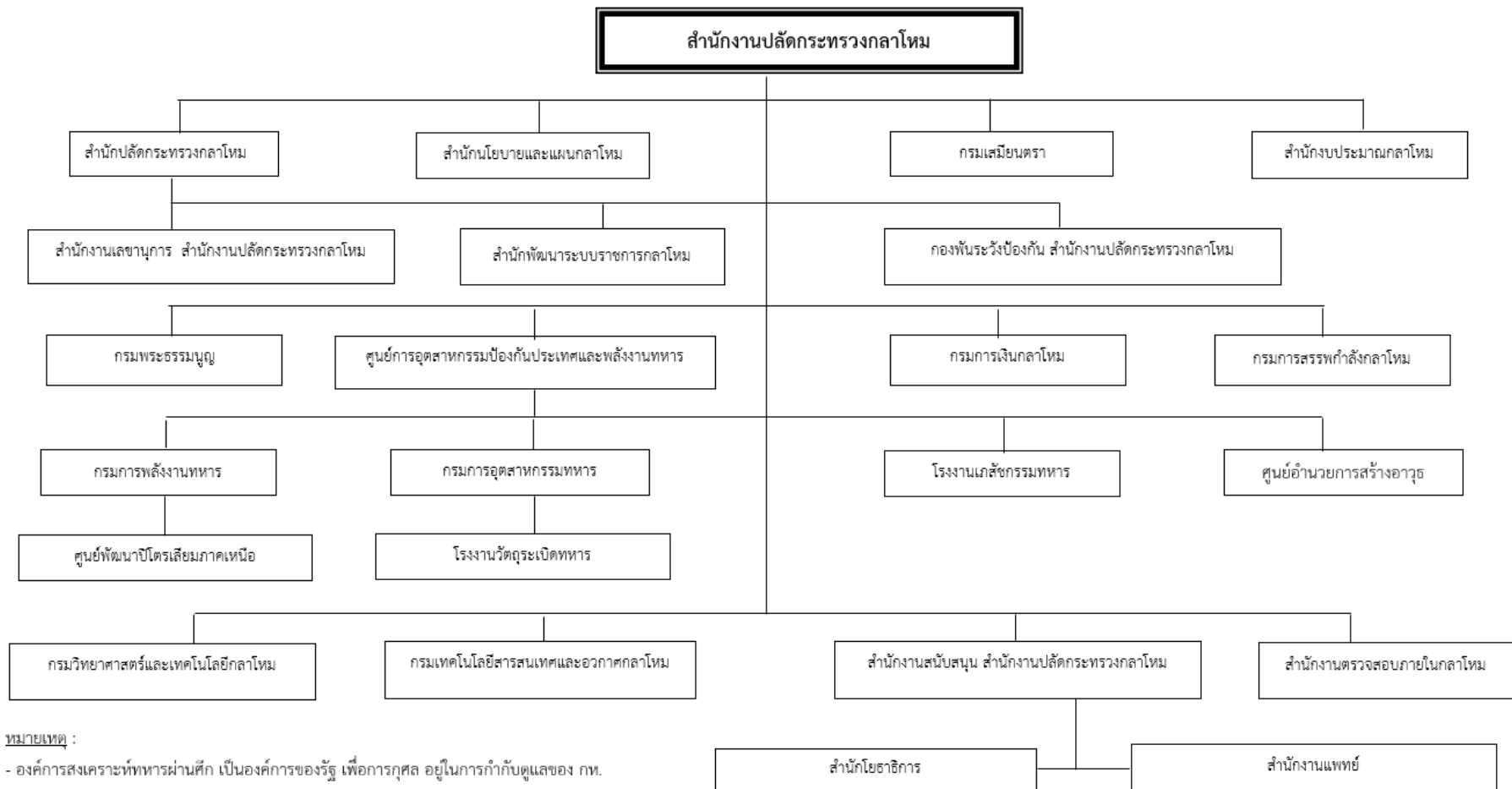
ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

(6) โครงสร้างองค์การ (หน่วยรับผิดชอบ สนผ.กท.)

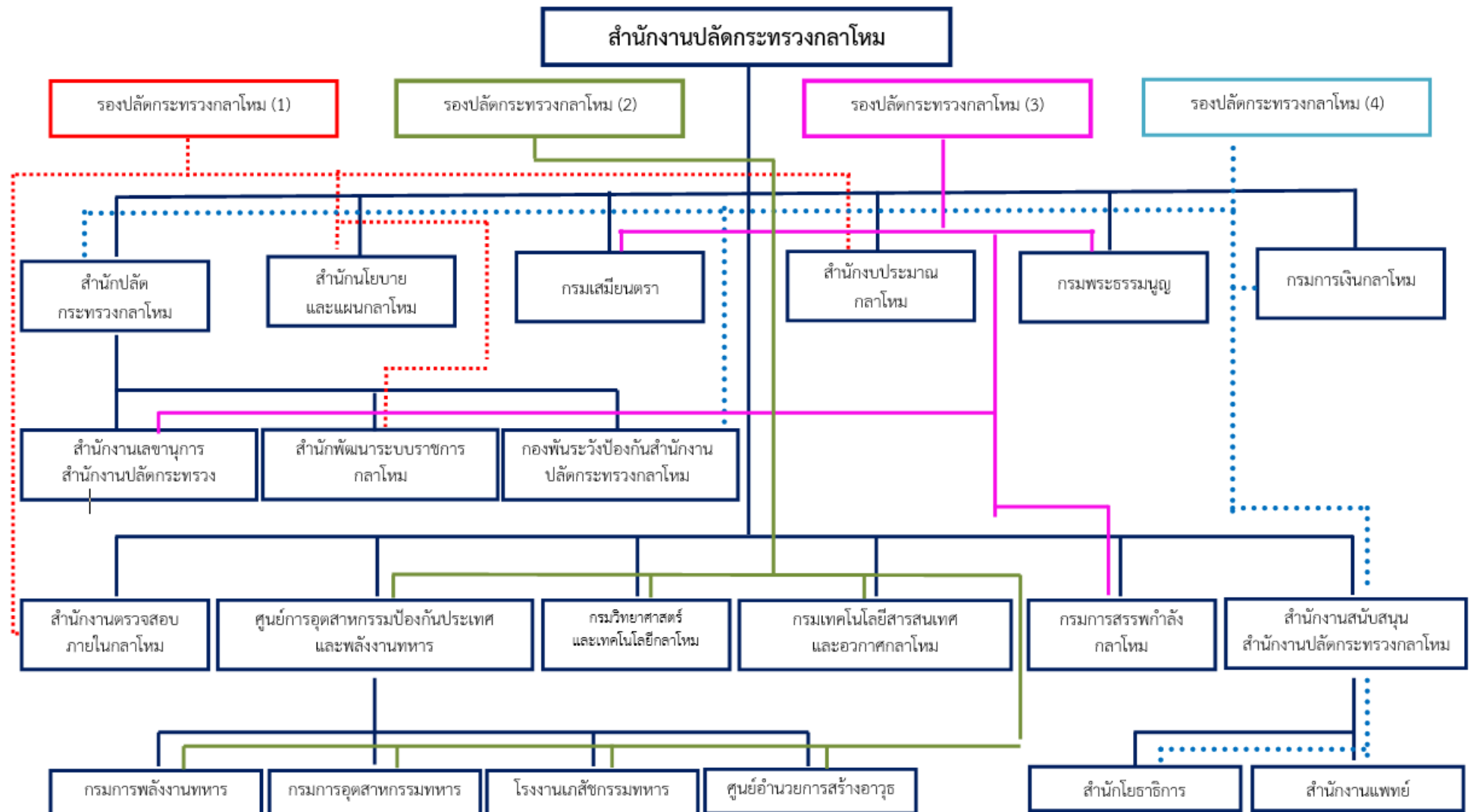
(6.1) โครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของส่วนราชการมีลักษณะอย่างไร

(6.2) ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ และส่วนราชการที่กำกับมีลักษณะเช่นใด (*)

6.1 โครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของส่วนราชการมีลักษณะอย่างไร



ระบบการกำกับดูแลของ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม



ปลัดกระทรวงกลาโหม ได้มอบอำนาจให้ รองปลัดกระทรวงกลาโหม และหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ทำการแทนและสั่งการในนาม ปลัดกระทรวงกลาโหม ในเรื่องที่ได้รับผิดชอบ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 560/64 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้ รองปลัดกระทรวงกลาโหม และหัวหน้าหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ปฏิบัติราชการ

รองปลัดกระทรวงกลาโหม (1) กำกับการปฏิบัติราชการของ กรมเสมียนตรา, กรมพระธรรมนูญ, กรมการสรรพกำลังกลาโหม (สำหรับงานด้านการกำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการสู้รบและการกำลังสำรองให้ผ่านความเห็นชอบจาก กรมเสมียนตรา ก่อน และงานด้านการระดมสรรพกำลังเพื่อการทหารและการประสานความร่วมมือกับต่างประเทศให้ผ่านความเห็นชอบจาก สำนักนโยบายและแผนกลาโหม ก่อน) และสำนักงานเลขานุการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

รองปลัดกระทรวงกลาโหม (2) กำกับการปฏิบัติราชการของ สำนักปลัดกระทรวงกลาโหม (เว้น สำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม และสำนักงานเลขานุการสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม) สำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และหน่วยขึ้นตรงระดับกรมของสำนักงานสนับสนุน สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และกรมการเงินกลาโหม

รองปลัดกระทรวงกลาโหม (3) กำกับการปฏิบัติราชการของ ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร และหน่วยขึ้นตรงระดับกรมของศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร, กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกลาโหม และกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม

รองปลัดกระทรวงกลาโหม (4) กำกับการปฏิบัติราชการของ สำนักนโยบายและแผนกลาโหม, สำนักงบประมาณกลาโหม (รวมถึงรัฐวิสาหกิจในการควบคุมของกระทรวงกลาโหม), สำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม และสำนักงานตรวจสอบภายในกลาโหม

6.2 ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ และส่วนราชการที่กำกับมีลักษณะเช่นใด (*)

- กำหนดให้หน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จในแต่ละรอบการประเมิน (รอบ 6, 9 และ 12 เดือน) ซึ่งถือเป็นข้อตกลงที่หน่วยจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ และรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ต่อสำนักพัฒนาระบบราชการกลาโหม เพื่อนำเรียน รองปลัดกระทรวงกลาโหม/ประธานกรรมการพัฒนาระบบราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ทั้งนี้ หากหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่มีผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ยังไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่กำหนด ให้หน่วยพิจารณาทบทวนขั้นตอนการดำเนินการ เพื่อปรับปรุงการดำเนินการในหน่วย รวมทั้งพิจารณาปรับปรุงแผนการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณถัดไปให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

- การเบิกจ่ายงบประมาณ (GFMS) มีสำนักงบประมาณกลาโหม ดำเนินการติดตามผลการใช้จ่ายเงินของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ และการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามแผนงบประมาณที่กำหนด และเสนอรายงานต่อรองปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นรายเดือนตามระยะเวลาที่กำหนด และระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (e MENS CR) รายงานผลการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ชาติในระบบฯ
- คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามประเมินผลประจำกระทรวงกลาโหม กำกับดูแลงานกระทรวงกลาโหม ตามแผนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล แผนงาน/โครงการที่มีความสำคัญ หรือ เป็นงาน/โครงการที่มีความเสี่ยงสูง หรือเชื่อมโยงกับหลายส่วนราชการ รายงานผลการปฏิบัติหน้าเรียนรู้มนตรี้ว่าการกระทรวงกลาโหม

(7) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

- (7.1) ระดับของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง (*)
- (7.2) กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญต่อผลผลิต ต่อการบริการที่มีให้ และต่อการปฏิบัติการของส่วนราชการอย่างไร
- (7.3) ความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันอย่างไร

คำตอบ 7.1 - 7.3 ตอบตามตารางที่ 1 การส่งมอบผลผลิต บริการตามพันธกิจ ความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

8. ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

- (8.1) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันที่สำคัญมีหน่วยงานใดบ้างและมีบทบาทอย่างไรในระบบงานของส่วนราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ของส่วนราชการ และการยกระดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- (8.2) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว มีส่วนร่วมหรือ บทบาทอะไรในการสร้างนวัตกรรมให้แก่ส่วนราชการ (*)
- (8.3) กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร และข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง

คำตอบ 8.1 – 8.3 ตอบตามตารางที่ 2 ความเกี่ยวข้องในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกันของแต่ละกระบวนการ

2. สภาพการณ์ขององค์การ : สภาพการณ์เชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการเป็นเช่นใด ?

ให้อธิบายถึงสภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน ความท้าทาย ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ

ให้ส่วนราชการตอบคำถามต่อไปนี้

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

(9) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

(9.1) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด ประเภทการแข่งขัน และจำนวนคู่แข่งในแต่ละประเภทเป็นเช่นใด

(9.2) ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และผลการดำเนินการปัจจุบันของส่วนราชการในประเด็นดังกล่าวเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งเป็นอย่างไร

ภายในประเทศ

คู่แข่ง/คู่แข่ง : เนื่องจาก สป. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ของ กห. ตลอดจนงานด้านธุรการต่างๆ คู่แข่ง/คู่แข่งภายในประเทศ คือ สำนักงานปลัดกระทรวงของกระทรวงต่างๆ อีก 19 กระทรวง ซึ่งทำหน้าที่รับผิดชอบงานด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ และงานด้านธุรการของแต่ละกระทรวงเช่นกัน

ประเด็นการแข่งขัน/เทียบเคียง : เนื่องจากสำนักงานปลัดกระทรวงของแต่ละกระทรวง อาจมีความแตกต่างกันในเนื้อหาความรับผิดชอบตามความรับผิดชอบของกระทรวงนั้นๆ การแข่งขัน จึงควรเป็นการแข่งขัน/เทียบเคียงในแง่ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการดำเนินการตามกระบวนการที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน เช่น กระบวนการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ การนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติ การพัฒนายุทธศาสตร์ที่เหมาะสม ตลอดจนงานด้านธุรการต่างๆ เช่น กำลังพล ระบบงานสารบรรณ เป็นต้น

ผลการดำเนินงานปัจจุบันเมื่อเทียบกับคู่แข่ง : สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม มีจุดแข็งและจุดด้อย เมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง/คู่แข่ง เนื่องจากลักษณะโครงสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ที่แตกต่างจากกระทรวงอื่นๆ เช่น มีจุดแข็งที่การทำงานเป็นระบบ มีการพิจารณาของฝ่ายอำนวยการ สำหรับกรณีเรื่องนโยบายที่สำคัญ มีสภากลาโหม เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งมีเพียงกระทรวงเดียวที่มี ทำให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความรอบคอบ มีการควบคุมบังคับบัญชาและวิธีการที่ชัดเจน สำหรับจุดด้อย อาจเกิดจากการที่เป็นองค์กรขนาดใหญ่ มีสายการบังคับบัญชาค่อนข้างยาว ทำให้อาจเกิดความล่าช้าในบางกรณี

ภายนอกประเทศ

คู่แข่ง/คู่เทียบ : สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม รับผิดชอบงานด้านนโยบายยุทธศาสตร์ให้กับกระทรวงกลาโหม คู่แข่ง/คู่เทียบ โดยรวมจะเป็นสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ของกระทรวงกลาโหม ต่างประเทศ ทั้งนี้หากจะพิจารณาในแง่การแข่งขันในการกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ ตลอดจนการแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่มีความใกล้เคียงและสามารถส่งผลต่อกันอย่างชัดเจน ควรจะเทียบกับสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมของกระทรวงกลาโหม ของประเทศสมาชิกอาเซียน เนื่องจากเป็นประเทศในภูมิภาคเดียวกัน การกำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์มักจะมีผลต่อกัน

ประเด็นการแข่งขัน/เทียบเคียง : เนื่องจากประเทศสมาชิกกลุ่มอาเซียน มีทั้งที่อยู่บนแผ่นดินใหญ่และอยู่ในมหาสมุทรแปซิฟิก ทำให้มีความแตกต่างของภูมิศาสตร์ ตลอดจนประเทศต่างๆ มีความแตกต่างในแง่การเมืองการปกครอง หลักนิยมทางการทหาร ตลอดจนความใกล้ชิดกับประเทศมหาอำนาจที่ต่างกันไป ทำให้การกำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์การป้องกันประเทศที่มีความเหมาะสม มีความยืดหยุ่น ปรับตัวให้เข้ากับสถานะแวดล้อมด้านความมั่นคงในมิติต่างๆ ทั้งการทหาร เศรษฐกิจ การเมืองระหว่างประเทศ จึงเป็นประเด็นสำคัญในการแข่งขัน/เทียบเคียง

ผลการดำเนินงานปัจจุบันเมื่อเทียบกับคู่แข่ง : นโยบายและยุทธศาสตร์ การป้องกันประเทศของไทย ซึ่งอ้างอิงนโยบายการต่างประเทศของรัฐบาล ยังคงสามารถรักษาสมดุลของมหาอำนาจที่พยายามเข้ามาแทรกแซงในภูมิภาค จึงทำให้ยังรักษาสภาพท่าทีของประเทศไทยในความเป็นกลาง ในขณะที่หลายประเทศมีท่าทีที่ฝักใฝ่ชาติมหาอำนาจ ชั่วใดชั่วหนึ่งอย่างชัดเจน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับอีกฝ่ายได้

(10) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

- การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานการณ์แข่งขันของส่วนราชการ และของประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร (*)

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่ส่งผลต่อสถานการณ์แข่งขัน
และสร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ

1. การดำเนินการตามเอกสารแนวความคิดในกรอบการประชุมรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียน (ASEAN Defence Ministers' Meeting: ADMM) และการประชุมรัฐมนตรีกลาโหมอาเซียนกับรัฐมนตรีกลาโหมประเทศคู่เจรจา (ASEAN Defence Ministers' Meeting Plus: ADMM-Plus) การแปรสภาพหน่วยงาน การจัดตั้งหน่วยงาน และการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน รวมทั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียน เพื่อให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนประชาคมอาเซียน และกรอบความร่วมมือต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นใหม่ โดยเฉพาะการผลักดันศูนย์แพทย์ทหารอาเซียน (ASEAN Center of Military Medicine: ACMM) ให้เป็นองค์กรของอาเซียน โดยสมบูรณ์ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะองค์กรระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพมีแนวทางและแผนงานในการปฏิบัติที่ชัดเจน ทำให้สามารถดำเนินกิจกรรมของอาเซียนได้อย่างครอบคลุม มีการบูรณาการแผนงาน งบประมาณในกรอบอาเซียนของกระทรวงกลาโหม และสามารถตอบสนอง กิจกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ
2. มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศของ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ทำให้เกิดการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และยุทธโธปกรณ์สู่การผลิตในอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ เพื่อการใช้งานในกองทัพ และขยายผลสู่เชิงพาณิชย์ ก่อให้เกิดโอกาสในการผลักดันผลงานวิจัยสู่การผลิตใช้งานตามแนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและพัฒนาสู่อุตสาหกรรมป้องกันประเทศของกระทรวงกลาโหม ซึ่งจะก่อให้เกิดการบูรณาการงบประมาณ และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลักดันการนำผลงานวิจัยไปสู่การผลิต ตอบสนองนโยบายรัฐบาลและความต้องการของหน่วยใช้ภายในประเทศ นำไปสู่การพึ่งพาตนเองในอนาคต และเกิดการสร้างงานในอุตสาหกรรมใหม่ (New S-Curve)

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญที่ส่งผลต่อสถานการณ์แข่งขัน และสร้างโอกาสสำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือ	
3.	ต้นทุนการผลิตสูงขึ้น เทคโนโลยีพัฒนารวดเร็ว หน่วยผลิตเป็นผู้ซื้อมากกว่าผู้คิดค้น
4.	ผู้ประกอบการขาดการพัฒนาวัตกรรมการรับจ้างผลิต (OEM) มากกว่าการผลิตตามรูปแบบของตนเอง (ODM) หรือการผลิตภายใต้รูปแบบและตราสินค้าของตนเอง (OBM)
5.	ส่วนใหญ่การผลิตในประเทศเป็นลักษณะการประกอบรวม มีผลทำให้ต้นทุนการดำเนินงานสูง
6.	ขาดหน่วยงานที่สามารถผลิตต้นแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ เพื่อนำผลงานวิจัยไปสู่สายการผลิตภาคเอกชน
7.	บุคลากรยังขาดความรู้/ประสบการณ์ในการบริหารจัดการในเชิงธุรกิจ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับยุคดิจิทัล ปรับตัวได้ช้ากว่ายุคสมัยปัจจุบัน
8.	สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั่วโลก และในภูมิภาค ที่ยังไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งประเทศไทยสามารถบริหารจัดการได้ดี เป็นที่ยอมรับของนานาประเทศ และองค์การอนามัยโลก สร้างโอกาสให้การดำเนินกิจกรรมที่รองรับความร่วมมือในกรอบการประชุม ADMM เพื่อให้เป็นไปตามเอกสารแนวความคิดฯ มีส่วนสนับสนุน ในการแก้ไขปัญหา COVID-19 และโรคอุบัติใหม่ต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
9.	อุตสาหกรรมป้องกันประเทศไม่ได้จัดอยู่ในอุตสาหกรรมเป้าหมาย ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12
10.	มาตรการกีดกันทางการค้าที่ไม่ใช่ภาษี (NTB : Non Tariff barrier) เรื่อง การจัดการกากอุตสาหกรรม, สิ่งแวดล้อม และประชาธิปไตย
11.	ด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศมีการแข่งขันสูง และถูกทดลองตลาดโดยประเทศพัฒนาแล้ว

(11) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ (หน่วยรับผิดชอบ นชต.สป.)

- (11.1) แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และแข่งขันในการกิจที่คล้ายคลึงกันมีอะไรบ้าง
- (11.2) แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในส่วนราชการ นอกส่วนราชการ และจากต่างประเทศ มีอะไรบ้าง
- (11.3) มีข้อจำกัดอะไร (ถ้ามี) ในการได้มาซึ่งข้อมูลเหล่านี้

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	แหล่งข้อมูล	ข้อจำกัด
- การประชุมระดับนานาชาติหรือการประชุมระหว่างประเทศ	ไม่มี	- เอกสารแนวความคิดในการประชุม ADMM และ ADMM-PLUS ซึ่งมีการรายงานผลการดำเนินการของประเทศสมาชิก - การรายงานผลการดำเนินการในกรอบอาเซียนของแต่ละประเทศผ่านทางเว็บไซต์ต่าง ๆ เช่น การประชุม ADMM การประชุม ADMM-PLUS และการประชุม ASEAN - US DEFENCE FORUM รวมทั้งเว็บไซต์ของกระทรวงการต่างประเทศ และสำนักเลขาธิการอาเซียน	ไม่มี
- ด้านนโยบาย/แผน/ยุทธศาสตร์การวิจัยพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่มี	- Website ของหน่วยงานภายในและภายนอกประเทศ - รายงานประจำปี และเอกสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน	- หน่วยงานไม่เผยแพร่ข้อมูลลง Website - ข้อมูลบางส่วนเป็นความลับไม่สามารถนำมาเผยแพร่ได้ เช่น การบริหารจัดการและงบประมาณ

ประเภทการแข่งขัน	คู่เทียบ	แหล่งข้อมูล	ข้อจำกัด
			- ข้อจำกัดในลิขสิทธิ์ของข้อมูล
- การป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	- กระทรวงต่าง ๆ จำนวน 21 กระทรวง	- การประกาศผลจากสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	- ไม่มี
- การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	- สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ (สทป.) - ประเทศมาเลเซีย	- www.dti.or.th - https://www.globalsecurity.org/military/world/malaysia/industry.htm	- รายละเอียดของข้อมูลที่สามารถเปิดเผยในระบบสารสนเทศได้มีไม่เพียงพอ ไม่ใช่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
<u>การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์</u> - ผลิตภัณฑ์ยา	- องค์การเภสัชกรรม	- Website หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึง - รายงานประจำปี - แบบสอบถาม	- ข้อมูลส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่มีความลับทางการค้าไม่ได้เผยแพร่ในช่องทางสาธารณะ ทำให้ยากต่อการอ้างอิงข้อมูล หรือที่มาของข้อมูล และบางข้อมูลไม่สามารถหามาได้อย่างครบถ้วน

ประเภทการแข่งขัน	คู่เทียบ	แหล่งข้อมูล	ข้อจำกัด
- แบตเตอรี่	- บริษัท/ผู้ประกอบการ ผลิตแบตเตอรี่ สำเร็จรูปเอกชน	- Website หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึง	
- ดินสักระสุน (ฐานเดี่ยว, ฐานคู่) และกระสุนปืน	- โรงงานอาวุธ ยุทธโปกรณ์ของ ปากีสถาน ซึ่งเป็น หน่วยงานในสังกัด ของกระทรวงกลาโหม ปากีสถาน	- Website หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึง	
- ปืนใหญ่และเครื่องยิง ลูกระเบิด - กระสุนปืนใหญ่และ ลูกระเบิดยิง	- บริษัทผู้ผลิต ต่างประเทศ Elbit, Noringo, Arcus, Expal, Nexter	- Website หรือเทคโนโลยีอื่นๆ ที่สามารถเข้าถึง	

ประเภทการแข่งขัน	คู่เทียบ	แหล่งข้อมูล	ข้อจำกัด
- การระดมสรรพกำลัง	- กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย (ระดมสรรพกำลังเพื่อดำเนินการในการบรรเทาสาธารณภัยหรือในภาวะฉุกเฉิน) - กอ.รมน. พื้นที่	- แผนเตรียมพร้อมแห่งชาติ (พ.ศ.2562 – 2565) สภาความมั่นคงแห่งชาติ (สมช.) - ฐานข้อมูลทรัพยากร 10 ด้าน ได้แก่ 1) ข้อมูลกำลังคน กระทรวงแรงงาน 2) ข้อมูลอาหาร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ 3) ข้อมูลน้ำ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 4) ข้อมูลการคมนาคม กระทรวงคมนาคม 5) ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 6) ข้อมูลการแพทย์และสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข 7) ข้อมูลอุตสาหกรรมและปัจจัยการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม 8) ข้อมูลเชื้อเพลิงและพลังงาน กระทรวงพลังงาน 9) ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ กรมประชาสัมพันธ์ 10) ข้อมูลสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ กระทรวงมหาดไทย - ข้อมูลทรัพยากรจากการสำรวจในพื้นที่เป้าหมาย โดย กทก.กกส.กท.	- การดำเนินการระดมสรรพกำลังและข้อมูลที่ได้มาใช้สนับสนุนการปฏิบัติการทางทหาร ในการป้องกันประเทศหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายและภาวะฉุกเฉินเท่านั้น - มีเครือข่ายในการสนับสนุนทรัพยากรและช่วยเหลือการบรรเทาสาธารณภัยจำนวนน้อย ได้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.), ทีมกู้ชีพกู้ภัยประจำตำบล (OTOS), เครือข่ายอาสาสมัครเตือนภัย (มิสเตอร์เตือนภัย)

ประเภทการแข่งขัน	คู่เทียบ	แหล่งข้อมูล	ข้อจำกัด
- ด้านการวิจัยพัฒนา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อความมั่นคงและสนับสนุนอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ	- สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ	- website ของหน่วยงานในและภายนอกประเทศ - รายงานประจำปี และเอกสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน	- หน่วยงานไม่เผยแพร่ข้อมูลลง website - ข้อมูลบางส่วนเป็นความลับไม่สามารถนำมาเผยแพร่ได้ เช่น การบริหารจัดการและงบประมาณ - ข้อจำกัดในลิขสิทธิ์ของข้อมูล
- ผู้ให้บริการข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียม, ภาพถ่ายทางอากาศ และข้อมูลภูมิสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายการสื่อสาร	- สทอภ. - ผท.ทหาร - สสน.	- https://www.gistda.or.th/ - https://geoportal.rtsd.mi.th/portal/home/item.html?id=62feb85a0d1f412ea434400f5fbcafbe - http://www.thaiwater.net/	- เป็นการบริการในเชิงพาณิชย์ - ไม่มีขีดความสามารถในการถ่ายภาพรายละเอียดสูงในพื้นที่เป้าหมายนอกประเทศ - ไม่มีข้อมูลภูมิสารสนเทศในด้าน การป้องกันประเทศ

ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์

(12) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ (หน่วยรับผิดชอบ สนผ.กท. และ สม.)

- ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการในด้านพันธกิจ ด้านการปฏิบัติการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากร คืออะไร

	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
ด้านพันธกิจ	1. การมีศักยภาพทางทหารทัดเทียมกับประเทศในกลุ่มอาเซียน 2. ความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ต่อประเทศและกระทรวงกลาโหมสูงสุด 3. การพัฒนาบทบาทในประชาคมอาเซียน สร้างความไว้วางใจ เชื่อใจ ไม่มีความหวาดระแวงระหว่างกัน 4. การพัฒนาระบบกำลังสำรองและระบบระดมสรรพกำลังที่เป็นภารกิจต่อประเทศและประชาชนน้อยที่สุด 5. การมีผลการวิจัยและพัฒนายุทธโธปกรณ์ที่ทันสมัย 6. การมีอุตสาหกรรมป้องกันประเทศที่เป็นหลักประกันในการพึ่งพาตนเอง 7. การมีเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย 8. การมีดาวเทียมเพื่อการป้องกันประเทศใช้สนับสนุนกิจการกองทัพบก	1. นโยบายของรัฐบาล และนโยบายกระทรวงกลาโหมให้ความสำคัญในเรื่อง การผลิตอาวุธยุทธโธปกรณ์ที่ใช้งานในหน่วยทหาร เกิดการพึ่งพาตนเอง ลดการพึ่งพิงจากต่างประเทศ รวมทั้งขยายผลงานวิจัย พัฒนานวัตกรรมทางทหารสู่การใช้ประโยชน์ ด้วยการร่วมมือกับทุกภาคส่วนทั้งภายในและภายนอกประเทศ 2. แนวความคิดตามวิสัยทัศน์กระทรวงกลาโหม เป็นโอกาสหนึ่งที่ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในการพัฒนาความสัมพันธ์กับกองทัพประเทศเพื่อนบ้านมิตรประเทศเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสร้างสันติสุขในภูมิภาค

	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
ด้านการปฏิบัติการ	1. การพัฒนาอารยทุพธรรพ์กรรม และระบบเทคโนโลยีด้านการสื่อสารและสารสนเทศของ สป. ให้ทันสมัย สามารถปฏิบัติการกิจการที่มีความหลากหลาย 2. การรักษาขีดความสามารถในการทำงานตามพันธกิจ ในขณะที่ต้องเผชิญกับการปรับลดอัตรากำลัง และปรับโครงสร้าง 3. การพิทักษ์ รักษา ปกป้อง และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เพื่อให้สถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทย ที่มั่นคง ยั่งยืน ในฐานะสถาบันหลักของชาติ 4. การใช้จ่ายงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความโปร่งใส และมีคุณธรรม 5. การปรับปรุงกระทรวงกลาโหม เช่น การลดขั้นตอน/การปรับเปลี่ยนขั้นตอนในการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ การบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 6. จัดทำแผนงานการกำลั้งพลให้มีความเหมาะสมในการตอบสนองต่อภารกิจของ สป. และสภาพแวดล้อมของประเทศ 7. จัดทำระบบการบริหารงานกำลั้งพลทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ให้สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการงานกำลั้งพลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ 8. การจัดทำคลังข้อมูลกำลั้งพลกระทรวงกลาโหม สำหรับงานสถิติสถานภาพกำลั้งพลกระทรวงกลาโหม	1. มีการควบคุม บังคับบัญชาและสั่งการที่ชัดเจน/ทำงานเป็นระบบ 2. ระเบียบวินัยทหาร 3. ความพร้อมของข้อมูลและฐานข้อมูลกำลั้งพลของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมและหน่วยขึ้นตรงกระทรวงกลาโหม 4. ระบบการบริหารงานกำลั้งพลทางอิเล็กทรอนิกส์ของ สป. มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและครอบคลุมภารกิจด้านกำลั้งพล 5. มี Web Application ในการเรียกข้อมูลจากคลังข้อมูลกำลั้งพล กท.

	ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	- การสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นทหารของชาติ ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ประพฤติปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต สนับสนุนการแก้ไขปัญหาที่สำคัญของชาติ ปัญหาความเดือนร้อน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน และลดความเหลื่อมล้ำของสังคม	
ด้านบุคลากร	1. การสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลลัพธ์ที่ต้องการ 2. การบริหารจัดการกำลังพล และทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด 3. การพัฒนาสมรรถนะกำลังพลอย่างเป็นระบบทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันและรองรับอนาคต 4. เป็นตัวแทน สป. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและประชาชน ให้มีความเข้าใจในความเป็นทหารของประชาชน	1. มีแผนงานสำหรับการพัฒนาทักษะของกำลังพลอย่างต่อเนื่อง 2. กำลังพลมีสมรรถนะ ชีดความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน 3. ระเบียบวินัยทหาร

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

(13) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ (หน่วยรับผิดชอบ นขต.สป.)

- องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ รวมทั้งกระบวนการประเมิน การปรับปรุงโครงการและกระบวนการที่สำคัญของส่วนราชการ มีอะไรบ้าง

องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

1. แผนปฏิบัติการ ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563 - 2565) ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
2. การใช้เครื่องมือกระบวนการจัดการสมัยใหม่ (PMQA)
3. การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายขององค์กรสู่ระดับบุคคล (KPI)
4. การปรับปรุงผลการดำเนินการของกระบวนการและลดความผิดพลาด ใช้เครื่องมือวิเคราะห์ใน SIPOC Model, 5W1H, SWOT และระบบคุณภาพมาตรฐานสากล
5. การวางระบบควบคุมภายในและกระบวนการความเสี่ยง (Internal Control /& Risk Management)
6. สภาพแวดล้อม/สถานที่/อุปกรณ์ในการทำงานที่เพียงพอและเหมาะสม
7. โครงสร้างของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จำนวนและศักยภาพของบุคลากร

กระบวนการประเมิน

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานจากการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สป. โดยคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการและคณะกรรมการติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการกลาโหม และการประเมินผลการปฏิบัติงานจากการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
2. การประเมินผลรายบุคคลจากระบบบริหารผลการปฏิบัติงานทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม เพื่อให้บุคลากรมุ่งเน้นผลงาน
3. การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Customer Surver)

4. การตรวจสอบทางการเงิน บัญชี การพัสดุและทรัพย์สินอื่นๆ การตรวจสอบการดำเนินงาน การตรวจสอบการบริหาร การตรวจสอบการปฏิบัติงานตามข้อกำหนด การตรวจสอบระบบงานสารสนเทศ การควบคุมงบประมาณเฉพาะการเบิกจ่ายเงิน และรายงานสถานการณ์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งการก่องหนผู้กัพนงบประมาณ
5. การตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
6. การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการที่มีความเสี่ยงสูง
7. การสอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ราชการกำหนด เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามเป้าหมายวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบาย

การปรับปรุงโครงการและกระบวนการที่สำคัญของหน่วย

1. การจัดทำทวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการข่าวที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคง
2. การคุ้มครองพยานในคดีอาญา (ด้านคุ้มครองพยาน)
3. การบริการจัดการด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ
4. ด้านการพลังงาน
5. การผลิตน้ำมันเนฟทา, น้ำมันก๊าด, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเตา เกรด 600, 1,500 และ 2,500
6. กระบวนการควบคุมโรงงานผลิตอาวุธของเอกชน
7. การผลิตดินส่งกระสุนฐานเดียว, ฐานคู่ และกระสุนปืน
8. การบริหารการผลิตอาวุธยุทโธปกรณ์
9. การผลิตยา
10. การขอเบิกเบี้ยหวัดบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
11. การกำลังสำรอง
12. การบริหารจัดการโครงการวิจัยและพัฒนาการทหารกระทรวงกลาโหม
13. การงบประมาณระดับสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม
14. การจัดซื้อจัดจ้าง
15. วางแผนการสำรวจออกแบบและประมาณราคาของงบประมาณ ประจำปี สำหรับโครงการ/งานก่อสร้าง
16. ภาพภาพบำบัด